

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 104**

Российская Федерация, 350901, город Краснодар, улица им. Героя
Аверкиева А.А., 32, тел./факс (861) 992-44-62, e-mail: school104@kubannet.ru

ПРИКАЗ

10.10.2022

№ 871-П

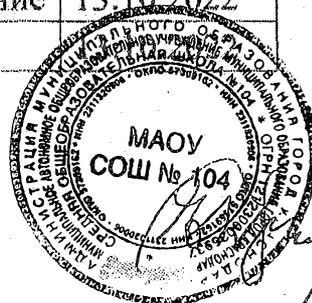
г. Краснодар

**Об организации проведения Всероссийской проверочной работы
по предметам случайного выбора в 8 классах**

В соответствии с приказом департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 24.08.2022 № 1684 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 5-9 классах в общеобразовательных организациях города Краснодара в 2022 году», методическими рекомендациями по проведению всероссийских проверочных работ (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 10.02.2021 № 13-35), регламентом организации и проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Краснодарского края (приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 25.03.2020 № 1163), приказом МОНКК «Об утверждении регламента организации и проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Краснодарского края» от 25.03.2020 № 1163 года п р и к а з ы в а ю:

1. Провести всероссийскую проверочную работу 13.10.2022 в 8 классах в соответствии со следующим графиком:

Класс	Предмет	Дата проведения
8А	Физика	13.10.2022
8Б	Обществознание	13.10.2022
8В	Обществознание	13.10.2022
8Г	История	13.10.2022
8Д	Физика	13.10.2022
8Е	История	13.10.2022
8Ж	Обществознание	13.10.2022
8З	История	13.10.2022



КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР МАОУ СОШ 104
Е. В. КАЧАЛОВСКАЯ

8И	Физика	13.10.2022
8К	История	13.10.2022
8Л	История	13.10.2022
8М	Физика	13.10.2022
8Н	История	13.10.2022
8О	Обществознание	13.10.2022
8А	Физика	13.10.2022

2. Установить время начала выполнения работы для учащихся 8А, 8Б, 8К, 8Н, 8О классов - третий урок первой смены 9:40, а для учащихся 8В, 8Г, 8Д, 8Е, 8Ж, 8З, 8И, 8Л, 8М классов – второй урок второй смены 14:30. Время выполнения работы для учащихся 8 классов - 45 минут. Время, выделенное на организационный момент, не включается в продолжительность работы и составляет 5 минут.

3. Назначить экспертов, технических специалистов на ВПР согласно приложению № 1.

4. Назначить организаторов в аудитории согласно приложению № 2.

5. Назначить организаторов вне аудитории согласно приложению № 3.

6. Обозначить классных руководителей классов, в которых проходит ВПР согласно приложению № 4.

7. Заместителю директора А.Э. Манюку:

7.1. Организовать проведение ВПР в соответствии с инструкцией о порядке проведения ВПР.

7.2. Создать условия для проведения Всероссийских проверочных работ, в соответствии с установленными требованиями и с соблюдением режима противопожарной и антитеррористической безопасности.

7.3. Обеспечить хранение материалов ВПР с момента их получения и до момента выдачи их участникам с соблюдением мер информационной безопасности.

7.4. Произвести корректировку кабинетов.

7.5. Организовать проверку работ и внесение результатов в электронный протокол учащихся после проверки ВПР комиссионно силами экспертов в присутствии представителя администрации согласно приложению № 1 к данному приказу.

8. Назначить ответственным за организацию и обеспечение проведения ВПР в соответствии с инструктивными материалами для ответственных организаторов в ОО по проведению всероссийских проверочных работ, а также контроль за процедурой проведения ВПР заместителя директора В. Н. Шевелеву (8 классы).

9. Ответственному за организацию и проведение ВПР заместителю директора В. Н. Шевелевой :

9.1. Обеспечить проведение ВПР в соответствии с порядком проведения проверочных работ в 2022 году, приказом Рособнадзора от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся в образовательных организациях в форме всероссийских проверочных работ в



КОПИЯ ВЕРНА
 ДИРЕКТОР МАОУ СОШ 104
 Е. В. КАЧАЛОВСКАЯ

9.2. Создать условия для проведения ВПР с соблюдением режима информационной безопасности;

9.3. Организовать печать вариантов ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников силами технических специалистов и выдать организаторам в аудиториях;

10. Классным руководителям из приложения № 4:

10.1. Обеспечить проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся о необходимости проведения ВПР;

10.2. Обеспечить явку учащихся для написания ВПР в кабинеты, определенные в приложении № 1 данного приказа;

10.3. Направлять победителей и призеров муниципального этапа на соответствующие предметные олимпиады вне зависимости от графика проведения ВПР;

10.4. Подать сведения об отсутствующих учениках в день проведения ВПР после первого урока первой смены и причине их отсутствия заместителю директора А.Э. Манюку;

10.5. Обеспечить учащихся гелиевыми или капиллярными ручками с черными чернилами и достаточным количеством черновиков (двойной лист в линию или в клетку);

10.6. Довести результаты ВПР до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее трех дней с момента внесения результатов работы в электронную ведомость.

11. Организаторам, указанным в приложении № 2:

11.1. Получить материалы для проведения ВПР для 8 классов у заместителя директора В. Н. Шевелевой в каб 103Д СВОБ с 9.30 до 9.40 и с 14:30 до 14:40.

11.2. написать на доске время начала и время окончания работы;

11.3. исключить использование мобильных телефонов во время ВПР

11.4. предупредить за 5 минут до окончания работы обучающихся

11.5. запрещается покидать аудиторию или заниматься посторонними вещами во время проведения ВПР.

11.6. ознакомить учащихся с инструкцией для учащихся о процедуре проведения работы, правилам поведения во время нее;

11.7. организовать выполнение участниками работы;

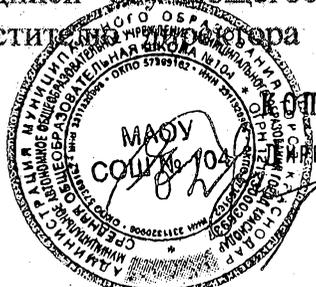
11.8. выдать каждому участнику код участника;

11.9. в процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором зафиксировать соответствие кода и ФИО участника;

11.10. убедиться, каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы;

11.11. в ходе написания работы следить за неукоснительным соблюдением учащимися Инструкции о порядке проведения ВПР, правилам поведения во время нее;

11.12. по окончанию работы зафиксировать наличие или отсутствие исправлений, поставить подпись после подписи обучающегося собрать работы учащихся по вариантам и передать заместителю директора В. Н. Шевелевой,



ЮЛИЯ ВЕРНА

ДИРЕКТОР МАОУ СОШ 104

Е. В. Качаловская

проверив количество работ.

12. Учителям-предметникам:

12.1. провести инструктаж с учащимися классов по процедуре проведения работы;

12.2. ознакомить учащихся с демоверсиями работ текущего года и открытым банком заданий по учебным предметам на сайте ИРО;

12.3. выставить отметки, полученные учащимися по итогам ВПР в электронный журнал на ближайшую дату в дополнительные задания по предмету, по которому проводилась ВПР.

12.4. Учителям-предметникам, на уроках которых проводилась ВПР, организовать и провести во второй смене для 8А, 8Б, 8К, 8Н, 8О классов и в первой смене для 8В, 8Г, 8Д, 8Е, 8Ж, 8З, 8И, 8Л, 8М классов учебные занятия по своим предметам с применением дистанционных технологий в течение 30 минут с целью выполнения учебного плана согласно приложению 5.

13. Экспертам:

13.1. Выполнить проверку работ ВПР в соответствии с критериями проверки на следующий день после проведения ВПР. Внести результаты проверки ВПР в электронную форму и протокол проверки ВПР на следующий день после проверки ВПР и передать электронную форму с внесенными результатами проверки ВПР заместителю директора А. Э. Манюку.

14. Техническим специалистам на печати КИМ Анфалову С. В. и Сергеевой К. К.:

14.1. Заблаговременно до проведения работы произвести распечатку КИМ, подготовить папки для проведения ВПР;

14.2. Передать работы заместителям директора В. Н. Шевелевой (8 классы) для хранения в сейфе до дня проведения ВПР.

15. Заведующему хозяйством И. В. Тимофееву организовать наличие рабочих часов в аудиториях проведения ВПР, которые настроены на московское время.

16. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор MAOY COII № 104

Е. В. Качаловская

Приказ подготовлен и внесен
заместителем директора
MAOY COII № 104

А. Э. Манюком

С приказом ознакомлены:



КОПИЯ ВЕРНА

ДИРЕКТОР MAOY COII 104

Е. В. КАЧАЛОВСКАЯ

<i>Андреева</i>	Е. А. Андреева		С. В. Лата
<i>Анфалов</i>	С. В. Анфалов	<i>Мкртчян</i>	Э. В. Мкртчян
<i>Балашов</i>	И. В. Балашов		Н. А. Нагорняк
<i>Басараб</i>	Ю. Г. Басараб		Д. В. Панов
<i>Беркус</i>	А. Д. Беркус	<i>Панькив</i>	В. П. Панькив
<i>Болдакова</i>	Ю. А. Болдакова		Т. Г. Письменная
<i>Быканова</i>	А. В. Быканова	<i>Сергеева</i>	К. К. Сергеева
<i>Гулакова</i>	Т. А. Гулакова	<i>Серебрякова</i>	Т. В. Серебрякова
<i>Добрякова</i>	В. С. Добрякова	<i>Скачкова</i>	Н. А. Скачкова
<i>Дорошенко</i>	Е. Б. Дорошенко	<i>Струкова</i>	Н. А. Струкова
<i>Дружинина</i>	П. Г. Дружинина	<i>Тимофеев</i>	И. В. Тимофеев
<i>Ермаченков</i>	И. С. Ермаченков		О. Д. Титарева
<i>Жмаченков</i>	А. В. Жмаченков		В. В. Шакирова
<i>Захарченко</i>	А. В. Захарченко		В. Н. Шевелева
<i>Калюгина</i>	Н. В. Калюгина		Е. М. Шестопап
	Ю. А. Кипа		О. А. Шпуй



ОКРЕСТНОСТИ С. КАЧАЛОВО
 МАОУ СОШ 104
 В. КАЧАЛОВСКАЯ

Приложение № 1 к приказу
 MAOY COШ № 104
 от 10.10.2022 № 871-П

Список экспертов, технических специалистов на ВПР

Дата	Кабинет	Класс	ФИО	Предмет	Роль
14.10.2022	103Д	8А	Болдакова Ю. А.	Физика	эксперт
14.10.2022	103Д	8Б	Письменная Т. Г.	Обществознание	эксперт
14.10.2022	103Д	8В	Письменная Т. Г.	Обществознание	эксперт
14.10.2022	103Д	8Г	Панов Д. В.	История	эксперт
14.10.2022	103Д	8Д	Болдакова Ю. А.	Физика	эксперт
14.10.2022	103Д	8Е	Скачкова Н. А.	История	эксперт
14.10.2022	103Д	8Ж	Кипа Ю. А.	Обществознание	эксперт
14.10.2022	103Д	8З	Ермаченков И. С.	История	эксперт
14.10.2022	103Д	8И	Болдакова Ю. А.	Физика	эксперт
14.10.2022	103Д	8К	Панов Д. В.	История	эксперт
14.10.2022	103Д	8Л	Басараб Ю. Г.	История	эксперт
14.10.2022	103Д	8М	Панькив В. П.	Физика	эксперт
14.10.2022	103Д	8Н	Мкртчян Э. В.	История	эксперт
14.10.2022	103Д	8О	Скачкова Н. А.	Обществознание	эксперт
До 14.10.2022	103Д		Анфалов С. В.	начальная школа	тех. спец. печати
До 14.10.2022	103Д		Сергеева К. К.	иностраннный язык	тех. спец. печати
14.10.2022	103Д		Шевелева В. Н.	русский язык	представитель администрации

Заместитель директора

А.Э. Манюк



ОБЛАСТЬ ВЕРНА

ДИРЕКТОР MAOY COШ 104

Е. В. КАЧАЛОВСКАЯ

Приложение № 2 к приказу
 MAOU COШ № 104
 от 10.10.2022 № 871-П

Организаторы в аудитории

Дата	Кабинет	Урок номер	Класс	Учитель	Предмет
13.10.2022	203Д Куб	3	8А	Шакирова В. В.	Кубановедение
13.10.2022	209Д ИЗО	3	8Б	Беркус А. Д.	Изобразительное
13.10.2022	207Е МАТ	2/2	8В	Титарева О. Д.	Геометрия
13.10.2022	208Д РЯ	2/2	8Г	Быканова А. В.	Русский язык
13.10.2022	102Д ГЕО	2/2	8Д	Захарченко А. В.	Технология
13.10.2022	104Д ГЕО	2/2	8Е	Дорошенко Е. Б.	География
13.10.2022	201Д ИСТ	2/2	8Ж	Жмаченков А. В.	Технология
13.10.2022	107Е МАТ	2/2	8З	Нагорняк Н. А.	Иностранный язык
13.10.2022	306А ФИЗ	2/2	8И	Панькив В. П.	Физика
13.10.2022	206Д РЯ	3	8К	Струкова Н. А.	Литература
13.10.2022	305Д РЯ	2/2	8Л	Шестопал Е. М.	Русский язык
13.10.2022	204Д ИСТ	2/2	8М	Дружинина П. Г.	Физическая культ
13.10.2022	219Д БИО	3	8Н	Калюгина Н. В.	Биология
13.10.2022	307Д ОБЖ	3	8О	Балашов И. В.	Основы безопасн

Заместитель директора

А.Э. Манюк



МАОУ СОШ № 104
 Р. КАЧАПОВСКАЯ

Приложение № 3 к приказу
МАОУ СОШ № 104
от 10.10.2022 № 871-П

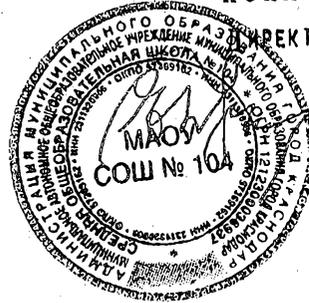
Организаторы вне аудитории

Урок	ФИО учителя	Предмет
2/2	Андреева Е. А.	Иностранный язык

Заместитель директора

А.Э. Манюк

КОПИЯ ВЕРНА



ДИРЕКТОР МАОУ СОШ 104
Е. В. КАЧАЛОВСКАЯ

Список классов и классных руководителей

Класс	Классный руководитель
8А	Гулакова Т. А.
8Б	Захарченко А. В.
8В	Жмаченков А. В.
8Г	Нагорняк Н. А.
8Д	Лата С. В.
8Е	Быканова А. В.
8Ж	Шпуй О. А.
8З	Дружинина П. Г.
8И	Титарева О. Д.
8К	Струкова Н. А.
8Л	Панькив В. П.
8М	Болдакова Ю. А.
8Н	Серебрякова Т. В.
8О	Добрякова В. С.

Заместитель директора

А.Э. Манюк



КОПИЯ ВЕРНА

ДИРЕКТОР МАОУ СОШ 104

Е. В. Качаловская

Приложение № 5 к приказу
 MAOY COШ № 104
 от 10.10.2022 № 871-П

Дата проведения дистанционных уроков с целью выполнения учебного
 плана

День	Класс	Учитель	Предмет
13.10.2022	8А	Шакирова В. В.	Кубановедение
13.10.2022	8Б	Беркус А. Д.	Изобразительное
13.10.2022	8В	Титарева О. Д.	Геометрия
13.10.2022	8Г	Быканова А. В.	Русский язык
13.10.2022	8Д	Захарченко А. В.	Технология
13.10.2022	8Д	Жмаченков А. В.	Технология
13.10.2022	8Е	Дорошенко Е. Б.	География
13.10.2022	8Ж	Мкртчян Э. В.	История
13.10.2022	8З	Андреева Е. А.	Иностранный язык
13.10.2022	8З	Нагорняк Н. А.	Иностранный язык
13.10.2022	8И	Панькив В. П.	Физика
13.10.2022	8К	Струкова Н. А.	Литература
13.10.2022	8Л	Шестопад Е. М.	Русский язык
13.10.2022	8М	Дружинина П. Г.	Физическая культ
13.10.2022	8Н	Калюгина Н. В.	Биология
13.10.2022	8О	Балашов И. В.	Основы безопасн

Заместитель директора

А. Э. Манюк



ОБЛАСТЬ ВЕРНА

ОП МАОУ СОШ 104

Е. В. КАЧАЛОВСКАЯ

Протокол проверки Всероссийской проверочной работы по английскому языку в 8 Л классе, 13.10.22

ФИО	Класс	1 (56)	2 (26)	3К1 (26)	3К2 (26)	3К3 (26)	3К4 (26)	4 (56)	5 (56)	6 (56)	Первичный балл	Отметка	Отметка по журналу
1. Белецкая Алина	8л	2	2	1	1	1	2	1	3	2	15	3	5
2. Блеч Ульяна	8л	4	2	2	1	1	2	5	4	2	23	4	4
3. Бодина Анна (удалён)	8л												
4. Гамиева Анна	8л	4	2	2	2	2	2	5	4	5	28	5	5
5. Гарбуз Валерия	8л	5	2	2	2	2	2	3	2	3	23	4	5
6. Григоренко Дарья	8л	2	2	2	1	2	2	4	3	3	21	4	5
7. Григоренко Екатерина А.	8л	4	2	2	2	2	2	5	4	4	27	5	5
8. Какаблишвили Каропина	8л	1	1	1	1	0	0	3	3	3	13	3	4
9. Крупская Анна	8л	1	2	1	1	0	2	0	3	3	13	3	4
10. Мартынова Ангелина	8л	4	2	1	1	1	1	5	3	5	23	4	5
11. Мухина Алёна	8л	1	2	2	2	2	2	2	3	5	21	4	4
12. Попко Анна	8л	3	2	0	0	0	0	5	4	5	19	3	4
13. Почеп Артём	8л	2	2	1	1	2	2	4	3	4	21	4	5
14. Редичев Максим (удалён)	8л												
15. Романенко Ярослав	8л	3	2	2	2	1	2	3	4	2	21	4	4
16. Спицын Тимур	8л	2	2	2	1	1	1	4	2	1	16	3	4
17. Ульянин Иван	8л	4	1	0	0	0	0	1	1	0	7	2	4
18. Чайковский Арсений	8л	2	1	1	1	1	1	1	3	2	13	3	3



КОПИЯ ВЕРНА
 ДИРЕКТОР МАОУ СОШ 104
 Е. В. КАЧАЛОВСКАЯ

Классный журнал

Учебный год: (*) 2022/2023

Класс: 8Л

Предмет: Иностранный язык (английский)/Группа 1

Период: 1 четверть

Учитель: Нагорняк Наталья Александровна

Ученики	Сентябрь										Октябрь								Средняя оценка	Оценка за период						
	2	5	6	13	16	19	20	23	26	27	30	3	4	7	10	11	14	17			18	21	24	25	28	
1. Белецкая Алина						3	3			4		3		4	5		3	3		УП		2		3,36	3	
2. Блеч Ульяна			4	УП		4	5		5	4	5		4	4	УП		4	УП	4	4		4		4,2	4	
3. Бодина Анна (удалён)		УП	УП	УП		3		УП	УП	УП	УП	УП	УП	УП	4	5	УП	УП	УП	УП	УП	УП	УП	4	4	
4. Гамиева Анна		УП	УП	УП	4	УП	4	УП			5	4	2	4	4		5	3		3		3		3,64	4	
5. Гарбуз Валерия						5			5	4	5	УП	УП	4	5	5	4	5	5	5	4	5	5	4,65	5	
6. Григоренко Дарья		5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	4	4	5		4	4	5	4	5	5	5	4,59	5		
7. Григоренко Екатерина А.		УП			4	5	УП		4	УП		УП	4			5	2	УП	УП		2		3,63	4		
8. Какаблишвили Каролина	5			5		5	5	5	5	4	5	5	5	4		5	3	5	5	4	5	4	4,62	5		
9. Крупская Анна					4				4		4	4	4			3	3		5		3		3,92	4		
10. Мартынова Ангелина				4	УП	4	УП	УП		4			4	4	4		4	3		3		4	4	3,71	4	
11. Мухина Алёна		4			4	3	3	3		4			3	3			4	3		3		3		3,29	3	
12. Попко Анна				УП	4	4	4			4			4	УП			3	4	3	3		3	4	3,67	4	
13. Почеп Артём						4	3	2		4		УП	УП	УП			4	2		5		2		3,4	3	
14. Редичев Максим (удалён)		УП	УП		4	3		УП	УП	УП	4	УП	УП	УП		4	УП	2		3		УП		3,25	3	
15. Романенко Ярослав					УП	4	3	2		4		2	3	4			4	УП	УП	5		2		3,5	3	
16. Спицын Тимур	5		УП	УП	УП	5	5	4	5	5	5	5	3	4			3	4		4	5	4		4,44	4	
17. Ульянин Иван						4	3			4		4	4	4			2	УП	УП	4		4		3,92	4	
18. Чайковский Арсений	5	5	5	5	5	5	5			5	5		4	4		5	3	5	5	5	4	УП	5	5	4,73	5

Состояние на вторник, 10 декабря 2024 г.

© Сетевой Город. Образование 5.32.74185.64



НАГОРНЯК НАТАЛЬЯ ВЕРНА

УЧИТЕЛЬ МАОУ СОШ 104

Е. В. КАЧАПОВСКАЯ