



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД
КРАСНОДАР
«КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО-
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»
(МКУ КНМЦ)

ИНН/КПП 2310063396 / 231001001
ОГРН 1022301614565, ОКПО 55110945

Юридический адрес:
Коммунаров ул., 150, г. Краснодар, 350000

Фактический адрес:
Дунайская ул., 62, г. Краснодар, 350059

Тел/факс: (861) 235-15-53

E-mail: info@knmc.kubannet.ru

От 26.04.2023 № 195

На № _____ от _____

Справка

дана Фоменко Виктории Вадимовне, учителю начальных классов МАОУ СОШ № 104, в том, что 26.04.2023 г. она выступила по теме «Форма наставничества «учитель-ученик» в начальной школе» в рамках городского семинара для учителей начальных классов г. Краснодара «Наставничество как механизм управления качеством образования».

Директор КНМЦ



А. В. Шевченко

Жане Л.Х.
235-15-63



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД
КРАСНОДАР
**«КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО-
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»**
(МКУ КНМЦ)

ИНН/КПП 2310063396 / 231001001
ОГРН 1022301614565, ОКПО 55110945
Юридический адрес:
Коммунаров ул., 150, г. Краснодар, 350000
Фактический адрес:

Дунайская ул., 62, г. Краснодар, 350059
Тел/факс: (861) 235-15-53
E-mail: info@knmc.kubannet.ru

От 03.10.2023 г. № 289

На № _____ от _____

Справка

дана Фоменко Виктории Вадимовне, учителю начальных классов
МАОУ СОШ № 104 в том, что 03.10.2023г. она показала мастер – класс для
учителей начальных классов общеобразовательных организаций города
Краснодара по теме: «Формирование функциональной грамотности на уроках
литературного чтения в начальных классах» в рамках обучающего семинара
«Современные приёмы формирования функциональной грамотности в
начальной школе в соответствии с обновленными ФГОС НОО».

Директор МКУ КНМЦ



А.В.Шевченко

Г.И. Петриченко

2351563

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 104**

Российская Федерация, 350901, город Краснодар, улица им. Героя
Аверкиева А.А., 32, тел./факс (861) 992-44-62, e-mail: school104@kubannet.ru

ПРИКАЗ

01.09.2022

№ 672-П

г. Краснодар

О назначении руководителей школьных методических объединений

С целью четкой организации методической работы в МАОУ СОШ № 104 и методического сопровождения деятельности по реализации задач повышения качества образования **п р и к а з ы в а ю:**

1. Назначить руководителями школьных методических объединений в 2022-2023 учебном году следующих педагогических работников:

Гулакову Т.А. – ШМО учителей русского языка и литературы;

Панину К.В. - ШМО учителей иностранного языка;

Дорошенко Е.Б. – ШМО учителей географии, биологии, физики и химии;

Сепач Н.Ю. - ШМО учителей математики и информатики;

Басараб Ю.Г. – ШМО учителей истории, обществознания и кубановедения;

Коротких Н.Б. – ШМО учителей технологии, музыки и ИЗО;

Егорова Д.А. – ШМО учителей физической культуры и ОБЖ;

Меркулову Ю.А. – ШМО учителей 1-х классов;

Латошка Н.А. – ШМО учителей 2-х классов;

Брянцеву Л.С. – ШМО учителей 3 классов;

Фоменко В.В. – ШМО учителей 4-х классов.

2. Руководителям методических объединений планировать деятельность ШМО в соответствии с требованиями к организации методической работы в школе и основными направлениями деятельности МАОУ СОШ № 104 в 2022-2023 учебном году.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Благинину М.А.

Директор МАОУ СОШ № 104



Е.В. Качаловская

Проект подготовлен и внесен
заместителем директора
МАОУ СОШ № 104

М.А. Благиной

С приказом ознакомлены:

Т.А. Гулакова
Е.Б. Дорошенко
К.В. Панина
Н.Ю. Сепач
Ю.Г. Басараб
Н.Б. Коротких
Д.А. Егоров
Ю.А. Меркулова
Н.А. Латошка
В.В. Фоменко
Л.С. Фоменко

Отчет о работе ШМО учителей начальных классов МАОУ СОШ № 104
г.Краснодар за 2021-2022 учебный год.

В 2021-2022 учебном году МО учителей начальных классов продолжило работу по направлению «Повышение эффективности качества образования в начальной школе в условиях реализации ФГОС нового поколения».

Состав методического объединения начальных классов 2021-2022 учебном году:

№	Ф.И.О.	№	Ф.И.О.	№	Ф.И.О.
1	Ушакова Мария Анатольевна	21	Касимова Эмма Александровна	41	Прудникова Елена Ивановна
2	Кравченко Галина Григорьевна	22	Запорожская Ксения Владиславовна	42	Меллул Кнара Сергеевна
3	Шереметьева Ирина Николаевна	23	Герд Ольга Сергеевна	43	Кучина Светлана Геннадьевна
4	Анашкина Альбина Викторовна	24	Котова Юлия Витальевна	44	Богданова Ольга Олеговна
5	Зайченко Юлия Сергеевна	25	Кислицына Татьяна Юрьевна	45	Авакимова Екатерина Артуровна
6	Абрамова Елизавета Тимофеевна	26	Гребенюк Ольга Николаевна	46	Воскобойникова Ирина Николаевна
7	Мещерякова Дарья Глебовна	27	Рагимова Алена Леонидовна	47	Коновалова Анастасия Владимировна
8	Галаган Анна Григорьевна	28	Асоскова Анастасия Александровна	48	Ломбина Юлия Сергеевна
9	Абрамова Елизавета Тимофеевна	29	Солнышкина Светлана Олеговна	49	Серёгина Елена Романовна
10	Рафальская Анастасия Александровна	30	Шахова Татьяна Вячеславовна	50	Шабарова Нина Николаевна
11	Лесничая Олеся Сергеевна	31	Пономарева Альбина Алексеевна		
12	Мельник Карина Владимировна	32	Надейкина Наталья Владимировна		
13	Колесникова Светлана Владимировна	33	Бурунина Марина Александровна		
14	Третьякова Лариса Владимировна	34	Гребенюк Ольга Николаевна		
15	Чеканова Татьяна Викторовна	35	Шахова Татьяна Вячеславовна		
16	Фоминко Виктория Вадимовна	37	Сосина Елена Владимировна		
18	Багдасарян Инга Вячеславовна	38	Мамаева Ольга Владимировна		
19	Третьякова Лариса Владимировна	39	Бойко Ольга Ивановна		
20	Сорокина Анна Николаевна	40	Литовкина Александра Владимировна		

За истекший период были проведены 5 заседаний МО по следующим темам:

I. 27.08.21г.

1. Подведение итогов работы за прошлый год.
2. Ознакомление учителей начальных классов с планом работы на 2021-2022 учебный год.
3. Утверждение плана работы МО. Основные задачи на 2021-2022 уч. г. в рамках внедрения ФГОС второго поколения и Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».
4. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
5. Утверждение единого орфографического режима в начальной школе. 6. Адаптация первоклассников.

II. 02.11.21г.

1. Анализ итогов окончания первой четверти.
2. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.
3. Обзор новинок учебно-методической литературы.
4. Ознакомление вновь прибывших коллег с локальными актами МАОУ СОШ № 104.
5. Обсуждение формы и даты проведения предметных недель по параллелям. 6. Регламент составления технологической карты урока.

III. 28.12.21г.

1. Итоги учебной деятельности за первое полугодие 2021-2022 уч.года. Анализ контрольных работ.
2. Создание ситуации «успеха» в учебной деятельности младших школьников.
3. Влияние читательской грамотности на успеваемость младшего школьника.
4. Современная структура урока в рамках ФГОС.
5. Отчет по темам самообразования.
6. Особенности по подготовке и проведению ВПР.

IV. 25.03.22г.

1. Итоги учебной деятельности за третью четверть 2021-2022 уч.года. Анализ контрольных работ.
2. Педагогическая мастерская.
3. Итоги предметной недели в 1 и 2 классах.
4. Итоги предметной недели в 3 и 4 классах.
5. Особенности работы со слабоуспевающими, одаренными детьми.

V. 20.05.22г.

1. Информация о взаимопосещениях уроков с целью обмена опытом и совершенствования работы молодых специалистов.
2. Итоговое заседание.
3. Перспективное планирование воспитательной работы на будущий год.
4. Анализ деятельности классных руководителей.

Учителя МО приняли активное участие в заседании педсовета по теме

«Проблемы преемственности в обучении между I и II ступенями образования», на котором были обсуждены психологические проблемы учащихся 4 класса, уровень развития их общеучебных и специальных умений и навыков, намечены пути решения возникших проблем.

Для учителей МО были проведены:

- семинар по теме «ФГОС начального общего образования»;
- «круглый стол» по теме «Организация внеклассной работы с одаренными учащимися по предметам начальных классов»;
- «круглый стол» по теме «Преодоление тенденций общего снижения интереса школьников к изучению предметов. Обмен опытом работы со

слабоуспевающими учащимися».

С целью совершенствования педагогического мастерства учителей начальных классов были проведены методические недели: «Ступени мастерства», «Ужасно интересно, все то, что неизвестно», «В учении нельзя останавливаться».

По результатам проведения Недели начальной школы можно сделать следующие выводы:

Учителя применяли на уроках элементы современных педагогических технологий и методик преподавания: проблемного обучения, ТКМ, интерактивные, групповые, методы работы, разнообразные творческие методы.

- Все преподаватели в своей работе используют современные технические средства.
- Учащиеся на уроках показали хороший уровень самоорганизации, высокий уровень выполнения требований учителя, в достаточной степени – уровень владения универсальными учебными действиями.
- Проведенные мероприятия свидетельствуют не только о хорошем уровне преподавательской учебной деятельности, но и о проводимой в системе внеурочной и внеклассной воспитательной работе с обучающимися.
- Все учителя в ходе предметной недели проявили хорошие организаторские способности, создали праздничную творческую атмосферу.

В качестве недочетов и перспектив можно определить следующее:

- В большей степени привлекать к открытым мероприятиям в качестве активных субъектов молодых специалистов с целью обогащения их педагогического опыта публичных выступлений.
- Учителям увеличить число взаимопосещений уроков.
- Еще активнее использовать на уроках методы поисковой, исследовательской деятельности, иных современных методик преподавания.
- Обратить внимание и провести инструктаж о нормативах использования ТСО на уроках (не более 15 минут).
- Обратить внимание на преобладание фронтальной работы на уроках, следует разнообразить применение групповых и индивидуальных форм обучения.
- Молодым специалистам обратить внимание на темп ведения урока

(много пауз, затянутость отдельных этапов урока), на речь учащихся.
Итогом предметной методической недели учителей начальных классов стали:

- методические материалы (фотоматериалы, компьютерные презентации, технологические карты уроков, и др.);
- обобщение коллективного опыта;
- обобщение индивидуального опыта.

Во время проведения недели происходит активизация мотивации в индивидуальной и коллективной деятельности, развивается самостоятельность, формируются межличностные коммуникации. Творчество приводит к раскрепощению личности, умению ориентироваться в обществе и найти свое место в жизни, быть нужным и полезным людям, а это и есть главный результат нашей работы.

Общие выводы:

ШМО учителей начальных классов активно продолжают теоретическую и практическую деятельность по освоению педагогами ФГОС НОО второго поколения. Составили рабочие программы и индивидуальные планы работы по предметам начальных классов. Построили систему поиска и поддержки мотивированных детей, а также их сопровождение в течение всего периода обучения в начальной школе. Совершенствовали формы и методы работы со слабоуспевающими детьми. Осуществляли психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих обучающихся. Продолжили просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомили их с результатами обучения и достижениями учащихся. Разработали тематику классных собраний на основе родительского запроса и рекомендаций администрации. Развивали и совершенствовали различные формы методической деятельности по средствам: выступления на методических советах, выступления на педагогических советах, работы по теме самообразования, творческими отчетами, открытыми уроками в рамках методических недель, обучались на курсах повышения квалификации. Укрепили методическую базу кабинетов.

В целом с целью и поставленными задачами учителя справились.

Но в работе педагогов ШМО остались еще не решенные до конца проблемы:

- нет достаточного опыта работы по составлению технологических карт уроков по ФГОС у молодых педагогов;
- не все педагоги публикуют методические разработки в сети Интернет;
- недостаточно используются инновационные технологии.

На основании вышеизложенного работу ШМО учителей начальных классов следует признать удовлетворительной.

Руководитель ШМО 3-х классов



Фоменко В.В.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 104**

Российская Федерация, 350901, город Краснодар, улица им. Героя
Аверкиева А.А., 32, тел./факс (861) 992-44-62, e-mail: school104@kubannet.ru

ПРИКАЗ

01.09.2021

№ 65-П

г. Краснодар

О назначении руководителей школьных методических объединений

С целью четкой организации методической работы в МАОУ СОШ № 104 и методического сопровождения деятельности по реализации задач повышения качества образования п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить руководителями школьных методических объединений в 2021-2022 учебном году следующих педагогических работников:

Гулакову Т.А. – ШМО учителей русского языка и литературы;

Панина К.В. - ШМО учителей иностранного языка;

Дорошенко Е.Б. – ШМО учителей географии, биологии, физики и химии;

Барышенскую В.Ю. - ШМО учителей математики и информатики;

Басараб Ю.Г. – ШМО учителей истории, обществознания и кубановедения;

Коротких Н.Б. – ШМО учителей технологии, музыки и ИЗО;

Егорова Д.А. – ШМО учителей физической культуры и ОБЖ;

Латошка Н.А., – руководитель ШМО учителей 1-х классов;

Левченко Е.О., – руководитель ШМО учителей 2-х классов;

Фоменко В.В., – руководитель ШМО учителей 3 классов;

Бурунину М.А., - руководитель ШМО учителей 4-х классов;

Водянову Л.Л. - руководитель ШМО классных руководителей 5-11 классов;

Гердт О.С., – руководитель ШМО классных руководителей начальных классов.

2. Руководителям методических объединений планировать деятельность ШМО в соответствии с требованиями к организации методической работы в школе и основными направлениями деятельности МАОУ СОШ № 104 в 2021-2022 учебном году.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УМР Благинину М.А.

Директор МАОУ СОШ № 104



Е.В. Качаловская

Проект подготовлен и внесен заместителем директора по УМР МАОУ СОШ № 104



М.А. Благининой

С приказом ознакомлены:

Т.А. Гулакова
Е.Б. Дорошенко
К.В. Панина
В.Ю. Барышенская
Ю.Г. Басараб
Н.Б. Коротких
Д.А. Егоров
Н.А. Латошка
Е.О. Левченко
В.В. Фоменко
М.А. Бурунина
Л.Л. Водянова
О.С. Гердт

Отчет о работе ШМО учителей начальных МАОУ СОШ №104
г. Краснодар за 2022-2023 учебный год.

Анализ работы МО проводится с целью оценки деятельности учителей начальных классов, разработки целей на 2022/2023 учебный год, для определения путей совершенствования работы МО учителей начальной школы.

В современной школе методическая работа направлена на совершенствование педагогического мастерства учительских кадров, включение в педагогический поиск, применение ИКТ в образовательном процессе. Работа МО была направлена на решение основной задачи - достижение высокого уровня преподавания, изучения и внедрения в практику новых технологий, систем и методов обучения.

В 2022/2023 учебном году опираясь на методическую тему школы:

«Совершенствование учебно-воспитательного процесса через повышение профессиональной компетентности педагогических работников в условиях перехода на федеральный государственный образовательный стандарт

второго поколения» учителя ШМО начальных классов работали по теме:

«Создание условий для получения качественного образования учащихся с различными образовательными потребностями».

Работа ШМО была направлена на решение основной задачи - достижение высокого уровня преподавания, изучения и внедрения в практику новых технологий, систем и методов обучения.

Цель работы методического объединения:

1. Совершенствование педагогического мастерства в условиях ФГОС, путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий.
2. Создание условий для профессионально-личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.
3. Совершенствование учебно-воспитательного процесса с учётом индивидуальных способностей учащихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.
4. Совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС НОО.

Задачи МО учителей начальной школы на 2022/2023 учебный год:

1. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей ШМО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
2. Продолжить работу по формированию общеучебных и исследовательских умений у младших школьников.
3. Продолжить работу по обеспечению качества обучения, выявлять и развивать способности каждого ученика, формировать духовно богатую, свободную, физически здоровую, творчески мыслящую личность, обладающую прочными базовыми знаниями.
4. Уделить внимание изучению и внедрению форм и методов работы по повышению качества знаний по предметам.
5. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
6. Продолжить изучение и внедрение в практику наиболее эффективных здоровьесберегающих образовательных технологий преподавания предметов в начальной школе, сочетающих в себе разнообразные вариативные подходы к развитию творческой деятельности учащихся.
7. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.

8. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
9. Продолжить работу по реализации принципа индивидуального личностно-ориентированного подхода, опираясь на результаты психолого- педагогических исследований.
10. Повышение профессионального уровня педагогов ШМО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.
11. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться (через ситуацию успеха, портфолио).

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний обучающихся;
- овладение учителями ШМО системой преподавания предметов в соответствии с ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

Направления работы ШМО учителей начальных классов на 2022/2023 учебный год:

1. Аналитическая деятельность:

Анализ методической деятельности за 2021/2022 учебный год и планирование на 2022/2023 учебный год.

Анализ посещения открытых уроков.

Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).

Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.

Продолжить знакомство с ФГОС начального общего образования.

Пополнение тематической папки «Методическое объединение учителей начальных классов».

3. Организация методической деятельности:

Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период перехода на ФГОС, подготовки к аттестации.

4. Консультативная деятельность:

Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.

Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности

Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение уроков педагогами.
4. Проведение недели начальных классов.
5. Выступления учителей начальных классов на ШМО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
6. Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
7. Повышение квалификации педагогов на курсах.
8. Прохождение аттестации педагогических кадров.

Учителя начальных классов в 2022/2023 учебном году продолжали работать по системе УМК «Школа России».

Главными направлениями МО учителей начальных классов стали:

1. Внедрение в практику каждого учителя новых технологий обучения.
2. Исследовательская работа: проведение диагностических работ по русскому языку и математике, анализ результатов и ошибок, мониторинги уровня обученности и качества знаний по этим работам.
3. Обмен опытом по совершенствованию методики преподавания, изучение передового педагогического опыта:
 - взаимопосещение уроков с целью совершенствования аналитической деятельности учителей;
 - создание передового педагогического опыта.

4. Работа с одарёнными учащимися:

- участие школьников в школьных, муниципальных, всероссийских, международных очных и заочных олимпиадах и конкурсах;
- организация внеурочной деятельности.

5. Работа по совершенствованию учебно-методического комплекса и материальной базы кабинетов; использование ресурсов медиатеки (в том числе и Интернета) в учебно-образовательных целях.

6. Создание медиатеки с презентациями уроков и мероприятий учителей.

7. Внеклассная работа с учащимися по развитию познавательного интереса у них к изучаемым предметам, по повышению их образовательного уровня.

Работа МО учителей начальных классов ведётся по утверждённому плану работы и направлена на повышение качества образования младших школьников.

Методическая работа – это целостная, основанная на достижениях науки, педагогического опыта и на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого учителя.

В современной школе методическая работа направлена на совершенствование педагогического мастерства учительских кадров, включение в педагогический поиск, применение ИКТ в образовательном процессе. Одной из важнейших функций МО является оказание конкретной и своевременной методической помощи, содействие росту педагогического мастерства учителя. В основе работы с педагогическими кадрами лежит диагностика, помогающая выявить профессиональные запросы и потребности. На основе её результатов дифференцированно распределяется работа с кадрами и выбираются адекватные формы её проведения. Повышение квалификации помогает учителю избавиться от устаревших взглядов, делает его более восприимчивым к внешним изменениям, что в конечном итоге повышает его конкурентоспособность. Научно-методическая работа стимулирует профессиональное развитие педагога, способствует его самореализации, решению профессиональных и личных проблем, позволяет получить большее удовлетворение от работы.

Совершенствование педагогического мастерства учителя через МО предполагает различную научно-методическую деятельность:

- постоянное ознакомление с современными научными исследованиями в области преподавания различных дисциплин;
- изучение прогрессивного опыта коллег по проблемам организации различных форм
- ознакомление с новыми программами и концепциями обучения и оценка их;
- повышение квалификации (в большей степени через обучение на разнообразных проблемных курсах и т.д.);
- стремление учителя к повышению квалификационного разряда;
- самообразование, направленное на расширение и углубление профессионально-методических знаний и умений, совершенствование уровня предметной подготовки;
- посещение уроков своих коллег, обмен мнениями по вопросам организации, методов преподавания;

- проведение выставок, смотров творческой деятельности учителя (доклады, выступления, конспекты открытых уроков, внеклассных мероприятий и т.д.).

В течение года было проведено 5 запланированных заседаний.

Дата	Тема заседания	Содержание работы
28.08.2022	Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2022/2023 учебный год.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение плана работы ШМО на новый учебный год. 2. Рассмотрение календарно – тематических планов по предметам, программ по внеурочной деятельности и программно-методического обеспечения в соответствии с учебным планом и ФГОС НОО. 3. Уточнение тем по самообразованию. 4. Планирование открытых уроков, выступлений, докладов. 5. Инструктаж о порядке оформления и ведения рабочих тетрадей, о требованиях к оформлению классного журнала. 6. Диагностика учащихся 1 класса на определение уровня готовности к обучению в школе. Организация педагогической диагностики в начальной школе. 7. Планирование стартовых работ по русскому языку и математике во 2-4 кл. 8. Планирование недели начальных классов
10.11.2022г	Современный урок в соответствии с ФГОС НОО - индивидуальная стратегия профессионального роста	<ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности структуры урока в начальной школе в соответствии ФГОС. 2. Технологическая карта урока - как новый вид методической продукции педагога. 3. Современные образовательные технологии в учебно - воспитательном процессе. 4. Наблюдение за адаптацией учащихся 1 - 2 классов к УВП. 5. Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.
19.01.2023г	Инновационный подход к организации контрольно-оценочной деятельности.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся. 2. Организация эффективной контрольно-оценочной деятельности. 3. Технология оценивания образовательных достижений учащихся в рамках ФГОС. 4. Результаты итоговых контрольных работ за I полугодие во 2-4 классах.

30.03.2023г	Современный урок – индивидуальная стратегия профессионального роста учителя	<ol style="list-style-type: none"> 1. Использование наиболее эффективных технологий преподавания предметов. 2. Дидактическая игра как средство активизации познавательной и развивающей деятельности на уроке. 3. Развитие творческих способностей учащихся во внеклассной работе.
28.05.2023г	Подведение итогов работы МО начальных классов.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ итоговой аттестации учащихся и региональных мониторингов. 2. Индивидуальная методическая работа учителя (отчет по самообразованию). 3. Копилка-обзор методических находок учителей. 4. Отчет о выполнении учебных программ. 5. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2022/2023 учебный год. 6. Обсуждение плана работы и задач МО на 2023/2024 учебный год.

Тематика заседаний методического объединения определялась задачами методической работы школы. При выборе тем учитывались профессиональные запросы педагогических работников, актуальность рассматриваемых вопросов, их значение для совершенствования качества педагогической деятельности и, как следствие этого, повышения качества учебно-воспитательного процесса в школе.

Все заседания проведены своевременно. В 2022/2023 учебном году методическое объединение учителей начальной школы продолжило работу по освоению федеральных государственных образовательных стандартов. Были затронуты вопросы изучения нормативной базы, требований к структуре основной образовательной программы, требований к условиям реализации программы и планируемых результатов, организовано обсуждение программы формирования и развития универсальных учебных действий. На заседаниях МО учителей начальных классов рассматривались предложения по важным проблемам и методикам обучения для повышения эффективности и качества образовательного процесса. Изучались не только теоретические вопросы, но и проводились практические семинары, на которых учителя обменивались своим опытом, что позволило заинтересовать учителей проводимой работой, способствовало проявлению инициативы, творчества.

Особое внимание уделено мониторингу знаний и умений обучающихся. На заседаниях были проанализированы все проведённые диагностические работы, внеклассные мероприятия для детей и родителей,

Педагогическим коллективом проделана большая работа по повышению качества образования, развитию личности младшего школьника, раскрытию его творческих способностей и интереса к учению. Этому способствовало проведение внеурочной деятельности: предметной недели, различных конкурсов, индивидуальных занятий с учащимися по расширению кругозора, разработка проектов.

Решающую роль в развитии личности школьника нес непосредственно учебный процесс, чему способствовали дифференцированный подход к учащимся, опора на индивидуальные особенности младших школьников, применение современных технологий в образовательном процессе, в том числе и ИКТ.

Систематически проводится работа по повышению квалификации педагогов по следующей структуре, состоящая из трех направлений:

- Профессиональное совершенствование: курсовая подготовка; участие в работе предметных объединений; повышение категории через аттестационные процессы и

участие в различных конкурсах.

- Непрерывное самообразование: целевое изучение новых стандартов, программ по предметам; изучение и апробация новых технологий; участие в методических семинарах, конференциях, конкурсах профессионального мастерства.
- Освоение инновационных технологий.

Педагоги постоянно работают над задачей формирования творчески работающего коллектива учителей – единомышленников. В этом году преподаватели повышали свой профессиональный уровень, посещая курсы.

На протяжении учебного года проводились открытые уроки и взаимопосещение уроков, непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей, применение педагогического опыта, творческие отчеты учителей; изучение нормативной и методической документации по вопросам образования. Такой комплексный подход позволил каждому учителю найти свое место с учетом индивидуальных возможностей.

С 23.11.2022г. по 27.11.2022г. была проведена «Неделя начальных классов».

Все классы приняли активное участие в Неделе начальных классов.

Комплексная итоговая работа обучающихся

4-х классов

В соответствии с планом внутришкольного контроля, приказом от № «О проведении комплексной итоговой работы в 4 классах», с целью оценки уровня сформированности предметных результатов и универсальных учебных действий у выпускников начальной школы по итогам освоения основной образовательной программы начального общего образования в условиях реализации федерального государственного стандарта, в апреле-мае 2023 года в 4-х классах была проведена комплексная итоговая работа. Объектом исследования выступали планируемые результаты сформированности учебных действий с предметным содержанием и планируемые результаты регулятивных и познавательных универсальных учебных действий.

Предметом итоговой оценки является способность учащихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, построенные на материале опорной системы знаний с использованием средств, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий.

По результатам проведенной работы были сделаны следующие выводы: учащиеся справились с предложенной комплексной работой и показали достаточный уровень сформированности предметных метапредметных результатов.

Были даны следующие рекомендации:

1. Включать в уроки задания, подобные тем, которые вызвали затруднения у учащихся с целью ликвидации выявленных пробелов.

2. Акцентировать внимание на заданиях, формирующих метапредметные результаты:

- умение работать по алгоритму, умение составлять суждения, высказывания, находить информацию в тексте, обобщать, классифицировать и сравнивать, устанавливать последовательность, составлять план, дополнять недостающие данные.

3. Необходимо постоянно развивать навыки самоконтроля у обучающихся, некоторые ошибки свидетельствуют о проблемах с пониманием условия.

4. Рассмотреть итоги комплексной итоговой работы на заседании ШМО учителей начальных классов.

Организация внеклассной работы

Внеклассная работа способствует более разностороннему раскрытию индивидуальных способностей ребенка, которые не всегда удается рассмотреть на уроке; обогащает личный опыт ребенка, его знания о разнообразии человеческой деятельности, ребенок приобретает необходимые практические умения и навыки; способствует развитию у детей интереса к различным видам деятельности, желания активно участвовать в продуктивной, одобряемой обществом деятельности, дети не только проявляют свои индивидуальные особенности, но и учатся жить в

коллективе, т.е. сотрудничать друг с другом, заботиться о своих товарищах, ставить себя на

место другого человека и пр.

Много интересного и полезного дети узнали и многому научились, посещая группу продленного дня. Воспитатель Копылова Н.В. стремилась так организовать вторую половину дня, чтобы дети чувствовали себя уютно, надежно, спокойно в стенах школы.

В 2022/2023 учебном году в рамках МО начальных классов велась целенаправленная системная работа с одарёнными детьми и детьми, имеющими высокий уровень учебной мотивации. Учащиеся участвовали в предметных олимпиадах на уровне школы.

Учащиеся начальной школы принимали активное участие в дистанционных международных, всероссийских мероприятиях.

На сайте Учи.ру в 2022/2023 учебном году все обучающиеся начальных классов активно участвовали в различных конкурсах.

Участие в подобных мероприятиях создает прекрасные возможности для раскрытия творческого потенциала школьников, вызывает положительную мотивацию, формирует активную жизненную позицию, повышает интерес к изучению предмета, способствует развитию творческого мышления, обеспечивает участие в различных видах деятельности, что, в конечном итоге, способствует развитию личности учеников.

Важным направлением деятельности ШМО является выявление и поддержка одаренных детей, имеющих повышенную мотивацию к поисково-исследовательской деятельности, создание условий для их самореализации в соответствии с индивидуальными особенностями и способностями.

Проанализировав работу методического объединения, следует отметить, что учителя работают над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения. Большое внимание уделяется формированию навыков творческой научно-исследовательской деятельности учащихся; внедрению и освоению учащимися информационно – компьютерных технологий; формированию универсальных учебных действий у учащихся.

Таким образом, анализ работы методического объединения показал, что запланированный план работы ШМО выполнен. Тематика заседаний отражала основные проблемные вопросы, стоящие перед методическим объединением. Учителя старались создать наиболее благоприятные условия для развития учащихся с высоким уровнем интеллекта, проявляющих интерес к изучению предметов.

Наряду с имеющимися положительными тенденциями в методической работе педагогического коллектива имеются и определенные недостатки:

- Преемственность между ступенями образования.
- Необходимо шире использовать методы поддержки и развития слабоуспевающих и одарённых учащихся.
- Учителям начальных классов следует смелее принимать участие в профессиональных конкурсах, печатать сценарии праздников, конспекты уроков, презентации в различных изданиях, активнее использовать для этого возможности Интернета.

Вывод :

Итоги работы в 2022/2023 учебном году позволяют признать деятельность методического объединения учителей начальных классов «удовлетворительной».

Задачи на 2023- 2024 учебный год

В 2023/2024 учебном году планируется продолжить работу ШМО учителей начальных классов по теме «Создание условий для получения качественного образования учащихся с различными образовательными потребностями».

Цель: оказание действенной помощи педагогам в улучшении организации обучения и воспитания младших школьников, обобщении и внедрении передового

педагогического опыта, повышение теоретического и практического уровня и педагогической квалификации учителя, прослеживание качества знаний в процессе обучения. Анализ полученных результатов позволяет сформулировать направления деятельности ШМО на следующий год:

1. Способствовать повышению качества знаний учащихся по предметам.
2. Продолжить мониторинговую деятельность по обученности учащихся.
3. Продолжить коррекционную работу с одаренными детьми.
4. Организация работы со слабоуспевающими детьми.
5. Осваивать и использовать на практике здоровьесберегающие технологии.
6. Внедрять передовой педагогический опыт.
7. Совершенствовать методическую работу.

Руководитель ШМО учителей 4-х классов



Фоменко В.В.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 104**

Российская Федерация, 350901, город Краснодар, улица им. Героя
Аверкиева А.А., 32, тел./факс (861) 992-44-62, e-mail: school104@kubannet.ru

ПРИКАЗ

24.10.2023

№ 888-П

г. Краснодар

О прохождении педагогической практики

В соответствии с договором о сотрудничестве между МАОУ СОШ № 104 и АНПОО «Кубанский ИПО»; МАОУ СОШ № 104 и ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» Институт географии, геологии туризма и сервиса, МАОУ СОШ № 104 и Ленинградский государственный университет им. А.С. Пушкина **п р и к а з ы в а ю:**

1. Принять Козулю Анну Евгеньевну, студента 4 курса, очной формы обучения на прохождение педагогической практики в период с 30.10.2023 по 02.12.2023 г.

1.1. Назначить руководителем педагогической практики Фоменко Викторию Вадимовну, учителя начальных классов, классного руководителя 2 «Ж» класса;

1.2. Определить для проведения педагогической практики уроки и занятия в рамках учебного расписания.

2. Принять Кастову Анастасию Владимировну, студента 4 курса, очной формы обучения на прохождение педагогической практики в период с 30.10.2023 по 02.12.2023 г.

2.1. Назначить руководителем педагогической практики Кравченко Галину Григорьевну, учителя начальных классов, классного руководителя 4 «В» класса;

2.2. Определить для проведения педагогической практики уроки и занятия в рамках учебного расписания.

3. Принять Серегина Даниила Дмитриевича, студента 2 курса, очной формы обучения на прохождение педагогической практики в период с 01.11.2023 по 16.11.2023 г.

3.1. Назначить руководителем педагогической практики Шадрину Веру Анатольевну, учителя географии, классного руководителя 5 «В» класса;

3.2. Определить для проведения педагогической практики уроки и занятия в рамках учебного расписания.



4. Принять Орлову Юлию Михайловну, студента 4 курса, очной формы обучения на прохождение педагогической практики в период с 17.11.2023 по 14.12.2023 г.

4.1. Назначить руководителем педагогической практики Письменкова Алексея Николаевича, учителя истории и обществознания;

4.2. Определить для проведения педагогической практики уроки и занятия в рамках учебного расписания.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Благинину М.А.

Директор MAOY COII № 104



Е.В. Качаловская

Приказ подготовлен и внесен
заместителем директора
MAOY COII № 104



М.А. Благининой

С приказом ознакомлены:

В.В. Фоменко

Г.Г. Кравченко

В.А. Шадрина

А.Н. Письменсков



Договор *АУУ*
о практической подготовке обучающихся

г. Краснодар

« 30 » 10 2023 г.

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Кубанский институт профессионального образования», именуемая в дальнейшем «Организация», в лице директора Шутова Олега Леонтьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и «Муниципальное автономное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа № 104», именуемая в дальнейшем «Профильная организация», в лице директора Качаловской Елены Васильевны, действующего на основании Устава Общеобразовательной организации, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах** (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами (Приложение 1).

1.3 Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему договору (далее компоненты образовательной программы), осуществляются в помещениях профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-хдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов

образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в п. 2.2.2, в 3-хдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации и Уставом Общеобразовательной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств до 18.05.2024г.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Организация:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар Средняя Общеобразовательная Школа № 104
350028, г. Краснодар, улица Героя А.А. Аверкиева, 32
ИНН 2311320906 КПП 231101001
ОГРН 1212300036937
тел. 8(861)992-44-61
Электронная почта: school104@kubannet.ru
Сайт: <https://school104.centerstart.ru/>

Автономная профессиональная образовательная организация «Кубанский институт профессионального образования»
350042 г. Краснодар, ул. Садовая, д.218
ИНН 2309060619 КПП 231001001
Р/с 40703810730000001734
Банк: Краснодарское отделение № 8619 ПАО Сбербанк
БИК 040349602
К/с 30101810100000000602
Тел. (861)253-37-47
e-mail inst_economy@mail.ru

Директор


Е.В. Качаловская



Директор


Л.Шутов



Приложение 1
к Договору № _____ от _____
о практической подготовке обучающихся

Компоненты программы	Срок практической подготовки*	Количество практикантов*	Руководитель практики от профильной организации	Вид деятельности
ПП 01.01 Производственная (по профилю специальности)	144 часа, 4 недели С 30.10.2023 по 12.11.2023г.г. С 04.03.2024 по 16.03.2024г.г.	Козуля А. Е.	Роменко В.В.	ВД 1. Преподавание по образовательным программам начального общего образования
ПП 02.01 Производственная (по профилю специальности)	36 часов, 1 неделя С 13.11.2023 по 18.11.2023г.г.	Козуля А. Е.	Роменко В.В.	ВД 2. Организация внеурочной деятельности и общения учащихся
ПП 04.01 Производственная (по профилю специальности)	72 часа, 2 недели С 20.11.2023 по 02.12.2023г.г.	Козуля А. Е.	Роменко В.В.	ВД 4. Методическое обеспечение образовательного процесса
ПДП Производственная (преддипломная) практика	144 часа, 4 недели С 22.04.2024 по 18.05.2024г.г.	Козуля А. Е.	Роменко В.В.	ВД1. ВД 2. ВД 3. ВД 4.

*Сроки практики (в соответствии с календарным учебным графиком) и фамилии обучающихся – практикантов устанавливаются путем обмена гарантийными письмами

Профильная организация:

Организация:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар Средняя Общеобразовательная Школа № 104
350028, г. Краснодар, улица Героя А.А. Аверкиева, 32
ИНН 2311320906 КПП 231101001
ОГРН 1212300036937
тел. 8(861)992-44-61
Электронная почта: school104@kubannet.ru
Сайт: <https://school104.centerstart.ru/>

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Кубанский институт профессионального образования»
350042 г. Краснодар, ул. Садовая, д.218
ИНН 2309060619 КПП 231001001
Р/с 40703810730000001734
Банк: Краснодарское отделение № 8619 ПАО Сбербанк
БИК 040349602
К/с 30101810100000000602
Тел. (861)253-37-47
e-mail inst.vspomn@mail.ru

Директор

М.П.  Е.В. Качаловская


Директор

М.П.  О.Л. Шутов


Перечень помещений Профильной организации,
используемых для организации практической подготовки обучающихся,
расположенных по адресу г. Краснодар, улица Героя А.А. Аверкиева, 32

Наименование помещения	Оборудование, расположенное в помещении	Площадь помещения, м ²
Кабинет начальных классов	Мультимедийная доска, проектор	65

Стороны подтверждают, что помещения Профильной организации, находятся в надлежащем состоянии и соответствуют условиям настоящего Договора.

Профильная организация:

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
муниципального образования город
Краснодар
Средняя Общеобразовательная Школа № 104
350028, г. Краснодар, улица Героя А.А.
Аверкиева, 32
ИНН 2311320906 КПП 231101001
ОГРН 1212300036937
тел. 8(861)992-44-61
Электронная почта: school104@kubannet.ru
Сайт: <https://school104.centerstart.ru/>

Организация:

Автономная некоммерческая
профессиональная образовательная
организация «Кубанский институт
профессионального образования» 350042
г. Краснодар, ул. Садовая, д.218
ИНН 2309060619 КПП 231001001
Р/с 40703810730000001734
Банк: Краснодарское отделение
№ 8619 ПАО Сбербанк
БИК 040349602
К/с 30101810100000000602
Тел. (861)253-37-47
e-mail inst_economy@mail.ru



Е.В Качаловская



О.Л.Шутов

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
муниципального образования
город Краснодар средняя общеобразова-
тельная школа № 104
ИНН 2311320906, ОГРН 1212300036937
Российская Федерация,
350901, Краснодарский край,
город Краснодар,
ул. им. Героя Аверкиева А.А. 32,
тел: (861) 992-44-62
e-mail: school104@kubannet.ru

Директору АНПОО
«Кубанский ИПО»
О.Л. Шутову

от 24.10.2023 № Б/М

Гарантийное письмо

Организация МАОУ СОШ № 104 гарантирует предоставление места для прохождения производственной практики на 2023-2024 учебный год

- в рамках ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования с 30.10.2023 по 11.11.2023;
- в рамках ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения учащихся с 13.11.2023 по 18.11.2023;
- в рамках ПМ.04 Методическое обеспечение образовательного процесса с 20.11.2023 по 02.12.2023.

обучающейся

Козуле Анне Евгеньевне студентке группы 20-ПНК1-9
по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Руководителем практики назначается

Рашико Викторина Вадимовна
учитель начальных классов
8918 295 22-41

(ФИО, должность, контактный телефон)

Дата

Директор МАОУ СОШ № 104

Рашико



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 104**

Российская Федерация, 350901, город Краснодар, улица им. Героя
Аверкиева А.А., 32, тел./факс (861) 992-44-62, e-mail: school104@kubannet.ru

Отчёт

наставника Фоменко Виктории Вадимовны о работе с молодым
специалистом Козули Анны Евгеньевны

В соответствии с приказом администрации МАОУ СОШ № 104 г. Краснодара от 24.10.2023 № 888-П «О прохождении педагогической практики» установлено наставничество над молодым специалистом, Козулей Анной Евгеньевной, студенткой 4 курса АНПО «Кубанского института профессионального образования», г. Краснодара.

Молодой педагог проходит практику в МАОУ СОШ № 104 г. Краснодара с 30.10.2023 по 02.12.2023 года учителем. Козуля Анна Евгеньевна преподает во 2 «Ж» классе (УМК «Школа России»). Согласно составленному плану работы с молодым специалистом наставником проведена следующая работа.

В ходе работы с молодым специалистом проведено теоретическое занятие по теме: «Организация работы на уроке с различными категориями учащихся. Индивидуальная работа»; в ходе беседы выявлены затруднения в работе молодого учителя, предложены способы решения. Состоялась беседа по теме: «Проблемы активизации учебно-познавательной деятельности учащихся», в ходе которой были даны некоторые рекомендации для активизации учебно-познавательной деятельности учащихся во время уроков. Дана консультация по теме: «Домашнее задание: как, сколько, когда?» Состоялось теоретическое занятие по теме: «Здоровье сберегающий подход в развитии успешности ученика». Систематизированы наработки профессиональной деятельности молодого учителя. Проводилась информационная работа с молодым специалистом, регулярное ознакомление

со статьями, опубликованными в журналах, с педагогической и методической литературой и ее обсуждение с наставником.

Наставником посещены уроки с целью определения уровня владения основами методики преподавания своего предмета.

Наставником посещено несколько уроков, в том числе открытый урок в рамках методической декады начальной школы по теме «Перенос слов по слогам» в 2 «Ж» классе.

Анализ уроков показал, что молодой педагог имеет достаточный уровень методической и теоретической подготовки, умеет организовать учебную деятельность учащихся, использует современные педагогические технологии, включая ИКТ, игровые, и элементы некоторых других (лично-ориентированная, проблемно-диалогического обучения и др.).

В основе проведенных уроков учителя лежит системно-деятельностный подход, все уроки проведены с учетом требований ФГОС. С учащимися класса, в котором работает Козуля Анна Евгеньевна, ей удалось установить доброжелательные деловые взаимоотношения. К урокам учитель готовится всегда тщательно.

Молодой специалист сразу заявила о своей активной профессиональной позиции. Приняла участие во внеурочной деятельности. Много времени уделяет кружковой деятельности по предметам. Для учащихся 2 «Ж» класса она организовала и провела кружковые занятия.

На основании изложенного, полагаю, что молодой специалист адаптировалась успешно.

04.12.2023
дата

Фоменко В. В.


подпись