



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД  
КРАСНОДАР

**«КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО-  
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»**

(МКУ КНМЦ)

ИНН/КПП 2310063396 / 231001001

ОГРН 1022301614565, ОКПО 55110945

Юридический адрес:

Коммунаров ул., 150, г. Краснодар, 350000

Фактический адрес:

Дунайская ул., 62, г. Краснодар, 350059

Тел/факс: (861) 235-15-53

E-mail: [info@knmc.kubannet.ru](mailto:info@knmc.kubannet.ru)

От 03.10.2023 г. № 301

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### Справка

дана Кравченко Галине Григорьевне, учителю начальных классов  
МАОУ СОШ № 104 в том, что 03.10.2023г. она показала мастер – класс для  
учителей начальных классов общеобразовательных организаций города  
Краснодара по теме: «Формирование математической грамотности на уроках  
математики в начальных классах» в рамках обучающего семинара  
«Современные приёмы формирования функциональной грамотности в  
начальной школе в соответствии с обновленными ФГОС НОО».

Директор МКУ КНМЦ



А.В.Шевченко

Г.И. Петриченко  
2351563

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД КРАСНОДАР  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 104**

Российская Федерация, 350901, город Краснодар, улица им. Героя  
Аверкиева А.А., 32, тел./факс (861) 992-44-62, e-mail: school104@kubannet.ru

**ПРИКАЗ**

24.10.2023

№ 888-П

г. Краснодар

**О прохождении педагогической практики**

В соответствии с договором о сотрудничестве между МАОУ СОШ № 104 и АНПОО «Кубанский ИПО»; МАОУ СОШ № 104 и ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» Институт географии, геологии туризма и сервиса, МАОУ СОШ № 104 и Ленинградский государственный университет им. А.С. Пушкина **п р и к а з ы в а ю**:

1. Принять Козулю Анну Евгеньевну, студента 4 курса, очной формы обучения на прохождение педагогической практики в период с 30.10.2023 по 02.12.2023 г.

1.1. Назначить руководителем педагогической практики Фоменко Викторию Вадимовну, учителя начальных классов, классного руководителя 2 «Ж» класса;

1.2. Определить для проведения педагогической практики уроки и занятия в рамках учебного расписания.

2. Принять Кастову Анастасию Владимировну, студента 4 курса, очной формы обучения на прохождение педагогической практики в период с 30.10.2023 по 02.12.2023 г.

2.1. Назначить руководителем педагогической практики Кравченко Галину Григорьевну, учителя начальных классов, классного руководителя 4 «В» класса;

2.2. Определить для проведения педагогической практики уроки и занятия в рамках учебного расписания.

3. Принять Серегина Даниила Дмитриевича, студента 2 курса, очной формы обучения на прохождение педагогической практики в период с 01.11.2023 по 16.11.2023 г.

3.1. Назначить руководителем педагогической практики Шадрину Веру Анатольевну, учителя географии, классного руководителя 5 «В» класса;

3.2. Определить для проведения педагогической практики уроки и занятия в рамках учебного расписания.





4. Принять Орлову Юлию Михайловну, студента 4 курса, очной формы обучения на прохождение педагогической практики в период с 17.11.2023 по 14.12.2023 г.

4.1. Назначить руководителем педагогической практики Письменкова Алексея Николаевича, учителя истории и обществознания;


4.2. Определить для проведения педагогической практики уроки и занятия в рамках учебного расписания.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Благинину М.А.

Директор MAOY COII № 104

  
Е.В. Качаловская

Приказ подготовлен и внесен  
заместителем директора  
MAOY COII № 104

  
М.А. Благиной

С приказом ознакомлены:

В.В. Фоменко

Г.Г. Кравченко

В.А. Шадрина

А.Н. Письменсков



Автономная некоммерческая  
профессиональная образовательная  
организация

**«Кубанский институт  
профессионального образования»**

(АНПОО «Кубанский ИПО»)

ул. Садовая, д.218, г. Краснодар,  
350042

тел. / факс: 252-37-52

E-mail: [inst\\_economy@mail.ru](mailto:inst_economy@mail.ru)

### **НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ**

АНПОО «Кубанский ИПО» направляет для прохождения производственной практики в МАОУ СОШ № 104 по адресу: г. Краснодар, ул. Героя Аверкиева, 32 с «30» октября 2023г по «02» декабря 2023г Кастову Анастасию Владимировну обучающуюся 4 курса группы 20-ПНК1-9 специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

По месту прохождения практики необходимо прибыть 30.10.2023г. в 08.00 при себе иметь паспорт, направление и индивидуальное задание.

*Начальник отдела учебно-производственной работы*

*Касакова Е.В.*



«25» октября 2023г.

---



Договор 244  
о практической подготовке обучающихся

г. Краснодар

« 30 » 10 2023 г.

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Кубанский институт профессионального образования», именуемая в дальнейшем «Организация», в лице директора Шутова Олега Леонтьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и «Муниципальное автономное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа № 104», именуемая в дальнейшем «Профильная организация», в лице директора Качаловской Елены Васильевны, действующего на основании Устава Общеобразовательной организации, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

## 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах** (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами (Приложение 1).

1.3 Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему договору (далее компоненты образовательной программы), осуществляются в помещениях профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение 2).

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-хдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов



образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в п. 2.2.2, в 3-хдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации и Уставом Общеобразовательной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств до 18.05.2024г.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Организация:

Муниципальное автономное  
общеобразовательное учреждение  
муниципального образования город  
Краснодар Средняя Общеобразовательная  
Школа № 104  
350028, г. Краснодар, улица Героя А.А.  
Аверкиева, 32  
ИНН 2311320906 КПП 231101001  
ОГРН 1212300036937  
тел. 8(861)992-44-61  
Электронная почта: school104@kubannet.ru  
Сайт: <https://school104.centerstart.ru/>

Автономная некоммерческая  
профессиональная образовательная  
организация «Кубанский институт  
профессионального образования»  
350042 г. Краснодар, ул. Садовая, д.218  
ИНН 2309060619 КПП 231001001  
Р/с 40703810730000001734  
Банк: Краснодарское отделение  
№ 8619 ПАО Сбербанк  
БИК 040349602  
К/с 30101810100000000602  
Тел. (861)253-37-47  
e-mail inst\_economy@mail.ru

Директор



Е.В. Качаловская

Директор



О.Л.Шутов



Приложение 1  
к Договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
о практической подготовке обучающихся

Компоненты программы	Срок практической подготовки*	Количество практикантов*	Руководитель практики от профильной организации	Вид деятельности
ПП 01.01 Производственная (по профилю специальности)	144 часа, 4 недели С 30.10.2023 по 12.11.2023г.г. С 04.03.2024 по 16.03.2024г.г.	Кастова А.В.	Кравченко Т.Т.	ВД 1. Преподавание по образовательным программам начального общего образования
ПП 02.01 Производственная (по профилю специальности)	36 часов, 1 неделя С 13.11.2023 по 18.11.2023г.г.	Кастова А.В.	Кравченко Т.Т.	ВД 2. Организация внеурочной деятельности и общения учащихся
ПП 04.01 Производственная (по профилю специальности)	72 часа, 2 недели С 20.11.2023 по 02.12.2023г.г.	Кастова А.В.	Кравченко Т.Т.	ВД 4. Методическое обеспечение образовательного процесса
ПДП Производственная (преддипломная) практика	144 часа, 4 недели С 22.04.2024 по 18.05.2024г.г.	Кастова А.В.	Кравченко Т.Т.	ВД1, ВД 2, ВД 3, ВД 4.

\*Сроки практики (в соответствии с календарным учебным графиком) и фамилии обучающихся – практикантов устанавливаются путем обмена гарантийными письмами

Профильная организация:

Организация:

Муниципальное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар Средняя Общеобразовательная Школа № 104  
350028, г. Краснодар, улица Героя А.А. Аверкиева, 32  
ИНН 2311320906 КПП 231101001  
ОГРН 1212300036937  
тел. 8(861)992-44-61  
Электронная почта: school104@kubannet.ru  
Сайт: <https://school104.centerstart.ru/>

Автономная профессиональная организация «Кубанский институт профессионального образования»  
некоммерческая образовательная организация

350042 г. Краснодар, ул. Садовая, д.218  
ИНН 2309060619 КПП 231001001  
Р/с 40703810730000001734  
Банк: Краснодарское отделение № 8619 ПАО Сбербанк  
БИК 040349602  
К/с 30101810100000000602  
Тел. (861)253-37-47  
e-mail inst\_economy@mail.ru

Директор



Е.В Качаловская

Директор



М.П.

О.Л.Шутов



Перечень помещений Профильной организации,  
используемых для организации практической подготовки обучающихся,  
расположенных по адресу г. Краснодар, улица Героя А.А. Аверкиева, 32

Наименование помещения	Оборудование, расположенное в помещении	Площадь помещения, м <sup>2</sup>
Кабинет начальных классов	Мультимедийная доска, проектор	65

Стороны подтверждают, что помещения Профильной организации, находятся в надлежащем состоянии и соответствуют условиям настоящего Договора.

Профильная организация:

Муниципальное общеобразовательное муниципальное образование города Краснодар  
автономное учреждение образования город Краснодар  
Средняя Общеобразовательная Школа № 104  
350028, г. Краснодар, улица Героя А.А. Аверкиева, 32  
ИНН 2311320906 КПП 231101001  
ОГРН 1212300036937  
тел. 8(861)992-44-61  
Электронная почта: school104@kubannet.ru  
Сайт: <https://school104.centerstart.ru/>

Организация:

Автономная профессиональная образовательная организация «Кубанский институт профессионального образования» 350042  
некоммерческая образовательная организация «Кубанский институт профессионального образования» 350042  
г. Краснодар, ул. Садовая, д.218  
ИНН 2309060619 КПП 231001001  
Р/с 40703810730000001734  
Банк: Краснодарское отделение № 8619 ПАО Сбербанк  
БИК 040349602  
К/с 30101810100000000602  
Тел. (861)253-37-47  
e-mail inst\_economy@mail.ru



Директор

Е.В Качаловская



Директор

О.Л.Шутов

М.П.

Муниципальное автономное  
общеобразовательное учреждение  
муниципального образования  
город Краснодар средняя общеобразова-  
тельная школа № 104  
ИНН 2311320906. ОГРН 1212300036937  
Российская Федерация,  
350901, Краснодарский край,  
город Краснодар,  
ул. им. Героя Аверкиева А.А. 32,  
тел: (861) 992-44-62  
e-mail: school104@kubannet.ru

Директору АНПОО  
«Кубанский ИПО»  
О.Л. Шутову

от 24.10.2023 № 5/к

### Гарантийное письмо

Организация МАОУ СОШ № 104 гарантирует предоставление места для прохождения производственной практики на 2023-2024 учебный год

- в рамках ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования с 30.10.2023 по 11.11.2023;

- в рамках ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения учащихся с 13.11.2023 по 18.11.2023;

- в рамках ПМ.04 Методическое обеспечение образовательного процесса с 20.11.2023 по 02.12.2023.

обучающейся

Кастовой Анастасии Владимировне студентке группы 20-ПНК1-9  
по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Руководителем практики назначается

Кравченко Тамара Григорьевна  
Учитель начальных классов  
8918 949 68-85

(ФИО, должность, контактный телефон)

Дата

Директор МАОУ СОШ № 104

*В. В. Качаловская*





## Отчёт руководителя педагогической практики

Кравченко Галины Григорьевны, учителя начальных классов по реализации работы с практикантом Кастовой Анастасии Владимировны в 2023-2024 учебном году.

Задачи, которые стояли перед руководителем педагогической практики:

- развитие профессиональных навыков, педагогической техники молодых учителей, в том числе навыков применения различных средств обучения и воспитания, общения со школьниками и их родителями, - использование в образовательном процессе современных методик, форм, видов, средств и новых технологий,

- развитие готовности у молодых педагогов к профессиональному самосовершенствованию, работе над собой,

- выявление и предупреждение недостатков, затруднений и перегрузок в работе молодых учителей.

Цель работы: развитие профессиональных умений и навыков оказания методической помощи молодому специалисту в повышении обще-дидактического и методического уровня организации учебно-воспитательного процесса.

создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;

развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании. В течение отчётного периода осуществлялось консультирование по вопросам методологии преподавания предмета, дидактики.

Были проведены:

1. беседы по темам:

«Специфика обучения на уроках математики»,

«Организация индивидуальных занятий с различными категориями учащихся»,

«Индивидуальный подход в организации учебной деятельности»,

2. практические занятия:

«Планирование и организация работы по русскому языку (изучение основных тем программ, составление календарно-тематического планирования, знакомство с УМК, методической литературой, составление рабочих программ, поурочное планирование)»,

«Как работать с ученическими тетрадями (изучение инструкции, советы при проверке тетрадей)»,

Изучалось положения «О критериях и нормах оценивания».

3. Проведены консультации по темам:

«Учусь строить отношения»,

«Анализ педагогических ситуаций»,

«Общая схема анализа причин конфликтных ситуаций»

"Разработка поурочных планов",

"Как подготовить современный урок?",

"Конспект урока"

С целью углубления профессиональных знаний и умений был организован цикл теоретических занятий по темам:

1 "Методы изучения личности ученика и классного коллектива"

2 "Типы уроков. Формы уроков", "Формы контроля знаний, умений, навыков"

3 "Эффективность урока - результат организации активной деятельности учащихся"

4 "Факторы, влияющие на качество преподавания"

5 "Современные образовательные технологии, использование их в учебном процессе"

А также проведен цикл практических занятий по следующим темам:

1. "Самоанализ урока", "Виды самоанализа"

2. Психологический тренинг "Учусь строить отношения". "Анализ педагогических ситуаций"

3. Дискуссия "Трудная ситуация на уроке и ваш выход из нее"

По итогу практиканту, Кастовой Анастасии Владимировне рекомендовано:

1.1. Посещать уроки опытных учителей с целью овладения методикой преподавания предмета.

1.2. Использовать различные формы и методы обучения, привлекать учащихся к постановке цели и задач на уроке, формировать у учащихся умения самостоятельно добывать необходимую информацию, работать в парах, группах.

1.3. На занятиях использовать разнообразные виды деятельности, развивать умения выявлять закономерности, выделять главное.

Руководитель педагогической практики:



Г.Г. Кравченко