

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 104**

Российская Федерация, 350901, город Краснодар, улица им. Героя
Аверкиева А.А., 32, тел./факс (861) 992-44-62, e-mail: school104@kubannet.ru

**ПРОТОКОЛ № 4
заседания управляющего совета МАОУ СОШ № 104**

Дата проведения: 30 ноября 2021 года.

Место проведения: кабинет № 106 Е

Присутствовали: 11 человек

Работники школы:

Качаловская Е.В. – директор МАОУ СОШ № 104

Ахтырская И.В. – заместитель директора по ВР

Водяницкий Е.Ф. – рабочий по обслуживанию здания

Лясникова А.С. – заместитель директора по УВР;

Ковальчук Е.А. – учитель русского языка и литературы;

Лопатина А.Г. – кооптированный член управляющего совета.

Родители:

Крючкова Ю.С.

Скороходова И.Н.

Обучающиеся:

Гайслер София - представитель обучающихся 11 «В» класса МАОУ СОШ № 104;

Виганд Инга - представитель обучающихся 10 «Б» класса МАОУ СОШ № 104;

Марукян Аида - представитель обучающихся 9 «З» класса МАОУ СОШ № 104.

Приглашены: экономист МАОУ СОШ № 104 Кубкина Н.А.

Повестка дня:

1. Согласование премиального вознаграждения сотрудникам в ноябре 2021 года (приложение № 1).
2. Согласование стимулирующей части фонда оплаты труда работников с 01.10.2021 г. по 31.12.2021 г. (приложение № 2).
3. Согласование компенсационной выплаты за временно отсутствующих работников.
4. Согласование стимулирующей части фонда оплаты труда работников за ноябрь 2021 (приложение № 3, № 4).

Слушали:

По 1-му вопросу слушали заместителя директора МАОУ СОШ № 104 А.С. Лясникову. Она предложила Управляющему совету за успешное и добросовестное исполнение работниками своих должностных обязанностей в соответствующем периоде, качественную подготовку и своевременную сдачу отчётности выплатить премиальное вознаграждение за ноябрь 2021 (приложение № 1).

По 2-му вопросу заместителя директора МАОУ СОШ № 104 А.С. Лясникову. Она предложила Управляющему совету на согласование распределение стимулирующей выплаты сотрудникам за проведение дополнительных занятий и консультаций по подготовке к ГИА-9 и ГИА-11 с 01.10.2021 г. по 31.12.2021 г. (приложение № 2).

По 3-му вопросу слушали директора МАОУ СОШ № 104 Е.В. Качаловскую. Она предложила Управляющему совету на согласование распределение компенсационной выплаты уборщику служебных помещений В.Г. Воросовой в размере 80% от оклада (5 629) с 25.10.2021 г. по 29.10.2021 г. за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (Полупановой М.В.) без освобождения от основной работы, а также с 08.11.2021 г. по 19.11.2021 г. за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (Бучинскене Н.Б.) без освобождения от основной работы.

1. По 4-му вопросу слушали директора МАОУ СОШ № 104 Е.В. Качаловскую. Она предложила Управляющему совету на согласование распределение стимулирующих выплат за проведение качественной подготовки и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения, а также участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий за ноябрь месяц 2021 следующим сотрудникам: Полещук Ю.И., Бохан И.А., Кубкиной Н.А., Бахтину А.С. (приложение № 3), уборщикам служебных помещений (приложение № 4).

Решили:

1. Согласовать премиальное вознаграждение сотрудникам за ноябрь 2021 года.

2. Согласовать распределение стимулирующей выплаты сотрудникам за проведение дополнительных занятий и консультаций по подготовке к ГИА-9 и ГИА-11 с 01.10.2021 г. по 31.12.2021 г.

3. Согласовать компенсационные выплаты уборщику служебных помещений Воросовой В.Г.

4. Согласовать распределение стимулирующей выплаты за ноябрь 2021 года.

Председатель Управляющего совета
Секретарь Управляющего совета



Е.Ф. Водяницкий
И.В. Ахтырская