



выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

общее образование – вид образования, который направлен на развитие личности и приобретение в процессе освоения основных общеобразовательных 3 программ знаний, умений, навыков и формирование компетенций, необходимых для жизни человека в обществе, осознанного выбора профессии и получения профессионального образования. Общее образование в Образовательной организации реализуется по уровням: дошкольное образование; начальное общее образование; основное общее образование; среднее общее образование;

образовательная программа - комплекс основных характеристик образования, (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов в соответствии с требованиями;

адаптированная образовательная программа - образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц;

примерная основная образовательная программа – учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы; в данном документе детально раскрываются обязательные компоненты содержания обучения (инвариантная часть), параметры качества освоения содержания конкретного предмета учебного плана, указываются необходимые формы и средства обучения, приводятся методические рекомендации общего характера; разработка примерных программ относится к компетенции Российской Федерации в области образования в лице ее федеральных органов государственной власти;

рабочая программа - это программа, разработанная на основе примерных или авторских программ, но вносящая изменения и дополнения в содержание учебной дисциплины, последовательность изучения тем, количество часов, использование организационных форм обучения и другие. Рабочая программа предназначена для реализации требований к минимуму содержания и уровню подготовки обучающегося, определенными ФГОС по конкретному предмету (курсу) учебного плана Образовательной организации. Разработка рабочей программы относится к компетенции Образовательной организации и осуществляется педагогом или рабочей группой педагогов для определенных классов (групп) и учитывает возможности методического, информационного, технического обеспечения учебного процесса, уровень подготовки обучающихся,

отражает специфику обучения в данном классе (классах, группах) Образовательной организации;

участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность;

обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и/или психологическом развитии, подтвержденные центральной психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;

учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.

1.4. Основные образовательные программы (далее – ООП), реализуемые в Образовательной организации, разрабатываются отдельно по каждому уровню образования:

основная образовательная программа начального общего образования;

основная образовательная программа основного общего образования;

основная образовательная программа среднего общего образования.

1.5. Для обучающихся с ОВЗ разрабатываются адаптированные основные образовательные программы (далее - АООП).

1.6. Положение разрабатывается педагогическим советом школы, утверждается приказом директора.

## 2. Порядок разработки и утверждения образовательных программ

2.1. В школе разрабатываются и утверждаются образовательные программы по каждому уровню общего образования:

Образовательная программа начального общего образования, составленная в соответствии с требованиями ФГОС начального общего образования;

Образовательная программа основного общего образования, составленная в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования;

Образовательная программа основного общего образования, составленная в соответствии с требованиями ФГОС основного общего образования;

Адаптированная образовательная программа начального общего образования, составленная в соответствии с требованиями ФГОС начального общего образования;

Адаптированная образовательная программа основного общего образования, составленная в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования.

2.2. ООП/АООП разрабатывается отдельно для каждого уровня общего образования с учетом специфики организации образовательной деятельности и возрастных особенностей обучающихся определенного школьного возраста на

основе ФГОС соответствующего уровня образования, примерных основных образовательных программ и настоящего Положения.

2.3. Образовательная программа определяет содержание образования и особенности организации учебно-воспитательного процесса в образовательной организации по каждому уровню общего образования.

2.4. Образовательные программы каждого уровня общего образования разрабатываются на нормативный срок освоения: начальное общее образование – 4 года, основное общее образование – 5 лет, среднее общее образование – 2 года.

2.5. В разработке ООП участвуют администрация школы, педагоги, входящие в состав рабочей группы по разработке ООП ООО.

2.6. Разработанные ООП должны обеспечивать достижение обучающимися результатов их освоения в соответствии с требованиями, установленными ФГОС.

2.7. Для всех форм получения образования (очной, очно-заочной, заочной) разрабатывается общая ООП.

2.8. В целях разработки ООП издается приказ о создании рабочей группы, распределении между участниками рабочей группы зон ответственности, определяются сроки. Ответственным за разработку и формирование ООП назначается заместитель директора по учебной работе.

2.9. В рабочую группу входят:

2.9.1. Административные работники (заместители директора по учебной и воспитательной работе и, в случае необходимости, иные педагогические работники, в чьи должностные обязанности входит административная работа, связанная с организацией деятельности по реализации ООП на всех уровнях образования).

В зону ответственности административных работников входит разработка учебного плана, плана внеурочной деятельности, а также всех разделов ООП, предусмотренных ФГОС.

2.9.2. Педагогические работники (учителя, воспитатели, педагоги-психологи, педагоги-логопеды, педагоги-дефектологи, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы и иные педагогические работники, участие которых целесообразно). В зону ответственности педагогических работников входит разработка рабочих программ учебных предметов, рабочих образовательных программ внеурочной деятельности, программы коррекционной работы и иных отдельных разделов ООП/АООП.

2.10. При разработке ООП рекомендуется соблюдать следующий порядок: разработка учебного плана (учебных планов), плана (планов) внеурочной деятельности ООП и календарного учебного графика;

разработка проектов рабочих программ учебных дисциплин и образовательных программ внеурочной деятельности;

обсуждение проектов рабочих программ учебных дисциплин и внеурочной деятельности на Методическом совете, их доработка и согласование руководителями методических объединений и заместителем директора по учебной работе;

подготовка аннотаций рабочих программ учебных дисциплин и внеурочной деятельности для размещения на сайте Образовательной организации;

подготовка проектов программ коррекционной работы, программы воспитания и иных компонентов, предусмотренных ФГОС;

обсуждение проектов программ коррекционной работы, программы воспитания и иных компонентов на Методическом совете, их доработка и согласование заместителем директора по учебной работе/заместителем директора по воспитательной работе;

подготовка проекта ООП в соответствии с требованиями ФГОС к структуре ООП (пояснительная записка, целевой раздел, организационный);

обсуждение проекта ООП на Методическом совете, доработка;

обсуждение и согласование ООП на Педагогическом совете - коллегиальном органе управления Образовательной организацией;

утверждение ООП руководителем Образовательной организации;

подготовка аннотации и описания ООП для размещения на сайте Образовательной организации.

2.11. Порядок разработки рабочих программ и программ внеурочной деятельности, являющихся частью ООП, регламентируется локальными актами Образовательной организации, в том числе Положением о рабочих программах и календарно-тематическом планировании учебных предметов и курсов, реализуемых в МАОУ СОШ № 104. Рабочая программа учебного предмета разрабатывается учителем по определенному учебному предмету на основе утвержденного учебного плана ООП и требований ФГОС. Рабочие программы должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения ООП. Рабочая программа внеурочной деятельности разрабатывается педагогом на основе утвержденного плана внеурочной деятельности и требований к результатам освоения ООП с учетом требований ФГОС. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения ООП.

2.12. Утверждается ООП руководителем Образовательной организации после рассмотрения (обсуждения) данной образовательной программы на Методическом совете и её согласования на заседании Педагогического совета до начала нового учебного года.

### 3. Требования к структуре образовательных программ

#### 3.1. Содержание и структура ООП НОО.

##### 3.1.1. Содержание ООП НОО.

В соответствии с требованиями ФГОС НОО ООП НОО определяет содержание и организацию образовательной деятельности при получении начального общего образования и направлена:

на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся,

создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

ООП НОО содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. При этом от общего объема основной образовательной программы начального общего образования:

обязательная часть основной образовательной программы начального общего образования - составляет 80%,

часть, формируемая участниками образовательных отношений, - 20%.

Основная образовательная программа начального общего образования реализуется через организацию урочной и внеурочной образовательной деятельности в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

### 3.1.2. Структура ООП НОО.

Целевой раздел основной образовательной программы начального общего образования определяет: общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации основной образовательной программы начального общего образования, а также способы определения достижения этих целей и результатов, и включает:

пояснительную записку;

планируемые результаты освоения обучающимися ООП НОО;

систему оценки достижения планируемых результатов освоения детьми основной образовательной программы начального общего образования.

Содержательный раздел основной образовательной программы начального общего образования определяет общее содержание начального общего образования и включает следующие программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов:

программу формирования универсальных учебных действий у обучающихся при получении начального общего образования;

программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности;

программу духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся при получении начального общего образования;

программу формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни;

программу коррекционной работы.

Организационный раздел ООП НОО определяет общие рамки организации образовательной деятельности, а также механизмы реализации основной образовательной программы и включает:

учебный план начального общего образования;

план внеурочной деятельности, календарный учебный график;

систему условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС НОО.

### 3.2. Содержание и структура ООП ООО.

3.2.1. Содержание ООП ООО содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательного процесса, представленных во всех трех разделах основной образовательной программы: целевом, содержательном и организационном.

Обязательная часть основной образовательной программы основного общего образования составляет 70%, а часть, формируемая участниками образовательного процесса, – 30% от общего объема основной образовательной программы основного общего образования.

В целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся в ООП ООО предусматриваются:

учебные курсы, обеспечивающие различные интересы обучающихся, в том числе этнокультурные;

внеурочная деятельность.

Разработанная Образовательной организацией ООП ООО должна обеспечивать достижение обучающимися результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования в соответствии с требованиями, установленными ФГОС данного уровня образования.

### 3.2.2. Структура ООП ООО.

Целевой раздел должен определять общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации ООП ООО, а также способы определения достижения этих целей и результатов.

Целевой раздел включает:

а) пояснительную записку.

Пояснительная записка должна содержать:

цель и задачи реализации ООП ООО, конкретизированные в соответствии с требованиями ФГОС к результатам освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования;

принципы и подходы к формированию ООП ООО;

б) планируемые результаты освоения обучающимися ООП ООО.

Структура и содержание планируемых результатов освоения ООП ООО должны адекватно отражать требования ФГОС ООО, передавать специфику организации образовательной деятельности в Образовательной организации, соответствовать возрастным возможностям обучающихся;

в) систему оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО.

Система оценки достижения планируемых результатов ООП ООО должна включать описание организации и содержания государственной (итоговой) аттестации обучающихся, промежуточной аттестации обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности, итоговой оценки по предметам, не выносимым на государственную (итоговую) аттестацию обучающихся, и оценки проектной деятельности обучающихся.

Содержательный раздел должен определять общее содержание основного общего образования и включать образовательные программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов, в том числе:

программу развития универсальных учебных действий (программу формирования общеучебных умений и навыков) на уровне основного общего образования, включающую формирование компетенций обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности;

программы отдельных учебных предметов, курсов, в том числе интегрированных;

программу воспитания и социализации обучающихся на ступени основного общего образования, включающую такие направления, как духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, их социализация и профессиональная

ориентация, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни;

программу коррекционной работы.

Организационный раздел должен определять общие рамки организации образовательного процесса, а также механизм реализации компонентов основной образовательной программы.

Организационный раздел включает:

а) учебный план основного общего образования как один из основных механизмов реализации ООП ООО, определяющий общий объём нагрузки и максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных областей по классам (годам обучения).

ООП ООО может включать как один, так и несколько учебных планов. Учебные планы обеспечивают возможность обучения на государственном языке Российской Федерации и возможность изучения языков (не русских) субъектов Российской Федерации и устанавливают количество учебных часов, отводимых на их изучение, по классам (годам) обучения. В учебный план входят обязательные предметные области и учебные предметы в соответствии с требованиями ФГОС. Для развития потенциала обучающихся, прежде всего одарённых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья, могут разрабатываться с участием самих обучающихся и их родителей (законных представителей) индивидуальные учебные планы;

б) систему условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ООО.

Система условий должна содержать:

описание имеющихся условий: кадровых, психолого-педагогических, финансовых, материально-технических, информационно-методических;

обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с приоритетами ООП ООО;

механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий;

сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий;

контроль состояния системы условий.

### 3.3. Содержание и структура ООП СОО.

#### 3.3.1. Содержание ООП СОО.

ООП СОО разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС СОО и с учетом примерной основной образовательной программы среднего общего образования. ООП СОО содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Обязательная часть основной 14 образовательной программы среднего общего образования составляет 60% от общего объема образовательной программы среднего общего образования, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, - 40%.

В целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся в ООП СОО предусматриваются:

учебные предметы курсы, обеспечивающие различные интересы обучающихся, в том числе этнокультурные;

внеурочная деятельность.

#### 3.3.2. Структура ООП СОО.

Целевой раздел ООП СОО должен определять общее назначение, цели, задачи, планируемые результаты реализации основной образовательной программы, а также способы определения достижения этих целей и результатов и включать:

пояснительную записку;

планируемые результаты освоения обучающимися ООП СОО;

систему оценки результатов освоения ООП СОО.

Содержательный раздел должен определять общее содержание среднего общего образования и включать образовательные программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов, в том числе:

программу развития универсальных учебных действий при получении среднего общего образования, включающую формирование компетенций обучающихся в области учебно-исследовательской и проектной деятельности;

программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности;

программу воспитания и социализации обучающихся при получении среднего общего образования, включающую такие направления, как духовно-нравственное развитие, воспитание обучающихся, их социализацию и профессиональную ориентацию, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни:

программу коррекционной работы, включающую организацию работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

Организационный раздел должен включать:

учебный план среднего общего образования как один из основных механизмов реализации ООП СОО;

план внеурочной деятельности, календарный учебный график;

систему условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС СОО.

#### 4. Порядок внесения изменений в ООП

4.1. Основанием для внесения изменений и (или) дополнений может являться:

разработка и принятие учебного плана на текущий учебный год;

выбор нового учебника завершённой предметной линии УМК и т.п.;

изменение системы оценивания в образовательной организации;

иное.

4.2. При целесообразности внесения изменений/дополнений в ООП/АООП руководитель издает соответствующий приказ об ответственном за формирование нового содержания и внесение изменений/дополнений в соответствующие программы.

4.3. Изменения и дополнения вносятся в ООП по согласованию с методическим советом и коллегиальным органом управления Образовательной организации – Педагогическим советом, регистрируются в контрольном листе изменений к настоящему Положению и являются неотъемлемой частью ООП.

Вносить изменения в ООП в части любых его компонентов (рабочих программ, планов и др.) в ином порядке не допускается.

4.4. Не позднее 10 дней со дня внесения изменений/дополнений в ООП информация размещается на официальном сайте Образовательной организации.

## 5. Требования к оформлению ООП

5.1. При разработке ООП/АООП необходимо соблюдать следующие требования к оформлению:

электронный документ в формате Microsoft Word (одним файлом);

листы формата А4;

ориентация страницы – книжная;

поля – обычные;

титuleльный лист считается первым, но не нумеруется;

нумерация страниц – сверху в центре;

шрифт – Times New Roman;

кегель – 14, в таблице – 12;

межстрочный интервал – одинарный;

переносы не ставятся;

абзац 1,25 см (кроме таблиц);

выравнивание – заголовки по центру, основной текст по ширине;

центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word;

оглавление автоматическое;

каждый структурный элемент программы начинается с новой страницы;

таблицы вставляются непосредственно в текст и должны быть отделены от предыдущего и последующего текста одним интервалом.

5.2. Требования к оформлению рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности регламентируются локальными актами Образовательной организации, в том числе Положением о рабочих программах и календарно-тематическом планировании учебных предметов и курсов, реализуемых в МАОУ СОШ № 104.

## 6. Механизм реализации ООП/АООП

6.1. Образовательная организация обеспечивает реализацию в полном объеме ООП, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учащихся.

6.2. ООП реализуется через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

6.3. ООП могут реализовываться Образовательной организацией, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм.

Сетевая форма обеспечивает возможность освоения ООП/АООП с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих

образовательную деятельность. В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы могут участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренной соответствующей образовательной программой.

6.4. Организация проведения практики, предусмотренной ООП (при наличии), осуществляется Образовательной организацией на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность по образовательной программе соответствующего профиля.

6.5. При реализации ООП используются различные образовательные технологии, в том числе электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

6.6. При реализации ООП может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

6.7. Для реализации ООП педагогическими работниками самостоятельно разрабатываются рабочие программы, календарно-тематическое планирование, осуществляется выбор учебно-методической литературы (учебно-методических комплектов (УМК) из Федерального перечня, рекомендованного Министерством просвещения Российской Федерации с учетом мнения Методического и Педагогического советов, с соблюдением преемственности в рамках каждого уровня образования.

6.8. Порядок согласования рабочих программ и календарно-тематического планирования осуществляется в соответствии с Положением о рабочих программах и календарно-тематическом планировании учебных предметов и курсов, реализуемых в МАОУ СОШ № 104.

Выбор учебников и УМК фиксируется в протоколах заседаний методических объединений. Ответственными за организацию работы по разработке рабочих программ и подбор учебников (УМК) являются руководители методических объединений.

6.9. Перечень учебников и учебных пособий, необходимых для реализации ООП согласовывается Управляющим советом Образовательной организации до начала нового учебного года.

## 7. Оценка качества ООП/АООП

7.1. Оценка качества ООП на предмет соответствия нормативно-правовым документам, регламентирующим образовательную деятельность по программам общего образования, ФГОС проводится не реже одного раза в год перед началом учебного года заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

7.2. Оценка эффективности деятельности Образовательной организации по реализации ООП осуществляется через проведение экспертизы достижения планируемых результатов освоения ООП обучающимися, на основе внутренних и внешних (независимых) оценок достижения планируемых результатов освоения

ООП, в том числе анализа результатов государственной итоговой аттестации обучающихся по программам основного, среднего общего образования.

7.3. Результаты и эффективность реализации ООП обсуждаются на заседаниях методических объединений, Методических и Педагогических советов, отражаются в самоанализе деятельности Образовательной организации и публичном докладе директора, которые размещаются на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети Интернет.

## 8. Заключительные положения

8.1. Педагогические работники несут ответственность за реализацию не в полном объеме ООП в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом Образовательной организации и не противоречит требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Устава и локальных актов Образовательной организации.

8.3. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения его приказом руководителя Образовательной организации.

8.4. Изменения, дополнения, внесенные в настоящее Положение, согласовываются Педагогическим советом и утверждаются руководителем Образовательной организации.

8.5. Положение доводится до сведения педагогических работников, обучающихся Образовательной организации и их родителей (законных представителей) путем размещения его редакции на официальном сайте в информационно - коммуникационной сети Интернет.