

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 104**

Российская Федерация, 350901, город Краснодар, улица им. Героя
Аверкиева А.А., 32, тел./факс (861) 992-44-62, e-mail: school104@kubannet.ru

ПРИКАЗ

01.09.2023

№ 155-ВР

г. Краснодар

О школьном Медиацентре

На основании рабочей программы воспитания МАОУ СОШ № 104 на 2022-2025 годы, с целью создания единого информационного пространства школы, освещения значимых событий учебно-воспитательного процесса, а также выявления талантливых, одаренных обучающихся, развития их индивидуальности, самовыражения и самореализации п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение о школьном Медиацентре (приложение № 1).
2. Возложить ответственность за организацию работы школьного Медиацентра в целом и координацию деятельности его структурных подразделений на заместителя директора Гришину Е.А.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 104



Е. В. Качаловская

Проект подготовлен и внесен
заместителем директора
МАОУ СОШ №104



Е.А. Гришиной

ПОЛОЖЕНИЕ о школьном Медиацентре

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 – ФЗ «О средствах массовой информации» и является документом, регулирующим порядок осуществления образовательной деятельности в школьном Медиацентре (далее - Медиацентр) среди обучающихся школы.

1.2. Положение о Медиацентре определяет цель, задачи, функции, направления, структуру Медиацентра, взаимодействие его с другими структурными подразделениями школы, учреждениями и организациями, права и обязанности членов Медиацентра.

1.3. Медиацентр - школьное объединение информационного и организационного обслуживания, обеспечивающее участников образовательного процесса информацией о деятельности школы, поддерживающее официальный сайт школы, официальные социальные сети.

1.4. Медиацентр - добровольная организация, в состав которой могут войти обучающиеся 5-11 классов, а также сотрудники школы, чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения.

1.5. Деятельность Медиацентра организуется и осуществляется на началах широкой инициативы и самостоятельности в соответствии с образовательными и просветительскими достижениями общечеловеческой культуры.

2. Цель и задачи деятельности Медиацентра

2.1. Целью деятельности Медиацентра является создание единого информационного пространства школы, информационная поддержка и освещение социально значимых событий, организаторами и участниками которых являются обучающиеся и работники школы.

2.2. Задачами деятельности Медиацентра являются:

создание условий для развития социальной, творческой активности обучающихся;

развитие информационной и коммуникативной культуры обучающихся, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации, повышение уровня медиаграмотности обучающихся школы;

отражение текущих новостей школы, освещение событий и мероприятий, происходящих в школе, городе, стране, мире с позиции

значимости для обучающихся школы;

информационная поддержка и содействие органам школьного ученического самоуправления, детским общественным объединениям школы в освещении их деятельности;

укрепление и развитие отношений между органами школьного ученического самоуправления, детским общественным объединениям школы, педагогическим коллективом и родительской общественностью;

участие в значимых для школы конкурсах и мероприятиях медианаправленности.

3. Структура Медиациентра и направления деятельности

3.1. В структуру Медиациентра согласно приложению № 1 к настоящему Положению входят:

школьная газета «ШкольныеВести»;

радио104FM;

телестудия;

МедиаЛаборатория «Поток 1.0»;

Официальный сайт школы;

Официальные страницы в социальных сетях Telegram, Вконтакте.

3.2. Направление деятельности Медиациентра:

выпуск печатного издания;

обеспечение регулярного вещания теле- и радиостудии;

фотосопровождение проводимых мероприятий;

реализация медиапроектов;

участие в муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах детской прессы;

сотрудничество с местными СМИ, обмен информацией и опытом с медиациентрами сторонних организаций.

4. Порядок формирования, состав и организация деятельности Медиациентра

4.1. Медиациентр действует на основании Положения, которое утверждается директором школы и вступает в силу с момента утверждения.

4.2. В состав Медиациентра на добровольной основе могут входить обучающиеся 2-11 классов, обладающих навыками в области фото- и видеосъемки, видеомонтажа, видеоблогинга, литературы и журналистики, а также педагоги и другие работники школы.

4.3. Координацию деятельности Медиациентра осуществляет заместитель директора школы.

4.4. Работа Медиациентра осуществляется на основании плана работы его структурных подразделений на текущий учебный год в соответствии с Положениями о них.

4.5. Собрания полного состава Медиациентра проводятся один раз в четверть, руководителей структурных подразделений – ежемесячно.

5. Обеспечение деятельности Медиацентра

5.1. С целью развития деятельности Медиацентра в школе создаются необходимые условия для его функционирования.

5.2. Медиацентр может использовать материально-техническую базу и аудиторный фонд школы по согласованию с администрацией.

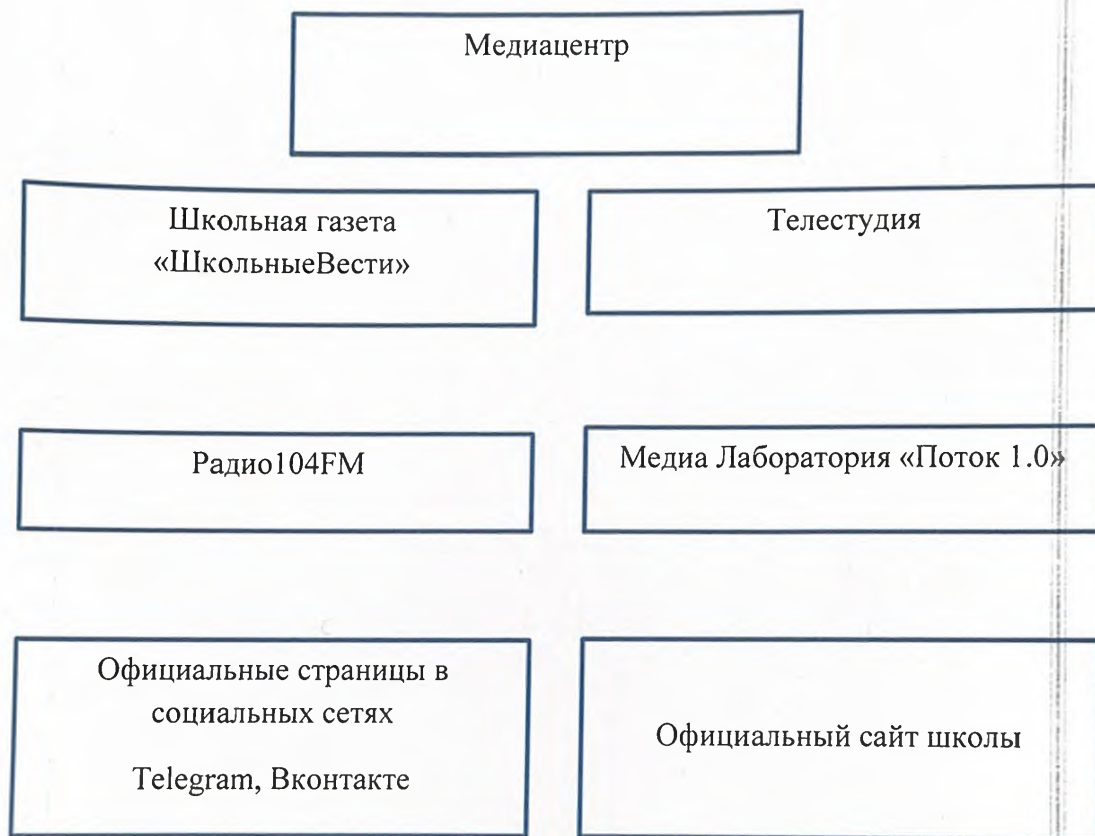
Заместитель директора



Е.А. Гришина

Приложение № 1
к Положению о школьном
Медиацентре

Структура школьного Медиацентра



Заместитель директора

Е.А. Гришина