



несовершеннолетних обучающихся этого класса. Эта же процедура осуществляется в случае выбытия ребенка из числа обучающихся школы.

2.4. Персональный состав Совета родителей утверждается приказом директора Образовательной организации.

2.5. По решению Совета родителей в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать работе Совета родителей.

### 3. Компетенция Совета родителей

3.1. К компетенции Совета родителей относится:

согласование локальных нормативных актов Образовательной организации, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся;

содействие в обеспечении оптимальных условий для организации образовательной деятельности;

информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о решениях Совета родителей;

содействие в проведении общешкольных мероприятий;

участие в подготовке Образовательной организации к новому учебному году;

осуществление контроля за организацией питания обучающихся, в части качества приготовления блюд для питания школьников;

поручение школе, в лице директора, заключения договора с организацией общественного питания, обеспечивающей питание обучающихся, и заключения от имени родителей (законных представителей) обучающихся с руководителем Образовательной организации договора с организацией общественного питания, сроком на один календарный год;

оказание помощи Образовательной организации в организации и проведении общих родительских собраний;

участие в создании безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;

проведение разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросу введения требований к одежде обучающихся Образовательной организации;

согласование выбора меры дисциплинарного взыскания обучающихся;

ходатайство о снятии меры дисциплинарного взыскания с обучающихся;

выборы представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

участие в планировании, подготовке и проведении внеучебных мероприятий Образовательной организации.

### 4. Права и обязанности членов Совета родителей

4.1. Совет родителей имеет право вносить на рассмотрение предложения органам управления Образовательной организации, получать информацию о результатах их рассмотрения;

4.2. Член Совета родителей имеет право инициировать обсуждение внепланового вопроса, касающегося деятельности Образовательной организации, если его предложение поддержит не менее 20 % присутствующих членов Совета родителей.

4.3. Совет родителей обязан:  
выполнять план работы и решения Совета родителей;  
отвечать за принимаемые решения;  
устанавливать взаимопонимание между органами управления Образовательной организации и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;

принимать решения в соответствии с законодательством.

## 5. Организация деятельности Совета родителей

5.1. Члены Совета родителей и иные приглашённые граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать решению вопросов, работают на общественных началах.

5.2. Заседание Совета родителей созывается директором Образовательной организации не позднее, чем через месяц после его формирования.

5.3. Из числа членов Совета родителей на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов избираются председатель и секретарь.

5.4. Председатель Совета родителей направляет и организует его работу, осуществляет контроль за выполнением решений. Директор Образовательной организации входит в состав Совета родителей на правах сопредседателя.

5.5. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях органов управления Образовательной организацией по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

5.6. Секретарь Совета родителей ведёт делопроизводство, осуществляет подготовку его заседаний.

5.7. Заседания Совета родителей созываются, как правило, один раз в квартал.

5.8. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей.

5.9. Приглашённые участвуют в работе Совета родителей без права совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

5.10. Решения Совета родителей, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер.

5.11. Совет родителей отчитывается перед родителями (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся через своих представителей на классных собраниях не реже двух раз в год.

## 6. Делопроизводство Совета родителей

6.1. Организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности Совета родителей, а также информирование членов Совета родителей о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания осуществляется секретарём Совета родителей.

6.2. Делопроизводство Совета родителей ведётся в соответствии с законодательством.

6.3. План заседаний Совета родителей на год размещается на сайте Образовательной организации в рубрике «Родителям». Здесь же размещаются решения Совета родителей в течение 3-х дней после их принятия.

6.4. Протоколы Совета родителей имеют печатный вид, хранятся в папке - накопителе, а по окончании учебного года переплетаются и хранятся согласно номенклатуре дел Образовательной организации. Протоколы подписываются председателем и секретарём Совета родителей.

6.5. Протоколы Совета родителей входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно в Образовательной организации и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).