

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД КРАСНОДАР  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 104**

---

Российская Федерация, 350901, город Краснодар, улица им. Героя  
Аверкиева А.А., 32, тел./факс (861) 992-44-62, e-mail: school104@kubannet.ru

**ПРОТОКОЛ № 6**

**заседания управляющего совета МАОУ СОШ № 104**

**Дата проведения:** 28 января 2022 года

**Место проведения:** кабинет № 106 Е

**Присутствовали:** 12 человек

Работники школы:

Качаловская Е.В. – директор МАОУ СОШ № 104

Водяницкий Е.Ф. – рабочий по обслуживанию здания

Лясникова А.С. – заместитель директора по УВР;

Ковальчук Е.А. – учитель русского языка и литературы;

Комарова Л.А. – ведущий специалист по связям с общественностью;

Родители:

Крючкова Ю.С.

Скороходова И.Н.

Обучающиеся:

Гайслер София - представитель обучающихся 11 «В» класса МАОУ СОШ № 104;

Виганд Инга - представитель обучающихся 10 «Б» класса МАОУ СОШ № 104;

Марукян Аида - представитель обучающихся 9 «З» класса МАОУ СОШ № 104.

**Приглашены:** заместитель директора Ахтырская И.В., экономист МАОУ СОШ № 104 Кубкина Н.А.

**Повестка дня:**

1. Согласование программы развития МАОУ СОШ № 104 (Качаловская Е.В.)
2. Сохранность школьного имущества (Водяницкий Е.Ф.)
3. Обсуждение формата школьной формы обучающихся на 2022-2023 учебный год (Ахтырская И.В.)
4. Особенности организации питания в МАОУ СОШ № 104 (Лясникова А.С.)



5. Согласование стимулирующей части фонда оплаты труда работников МАОУ СОШ № 104 с 01.01.2022 г. по 31.08.2022 г.
6. Согласование стимулирующей выплаты с 01.01.2022 г. по 31.08.2022г. сотрудникам, занятым организацией обслуживания обучающихся горячим питанием и содержанием обеденных залов в соответствии с санитарными нормами.
7. Согласование стимулирующей части фонда оплаты труда работников за январь 2022 года.
8. Согласование стимулирующей части фонда оплаты труда работников с 01.01.2022 по 31.08.2022 г. за эффективность и результаты труда.
- 9.

**Слушали:**

**1. По 1-му вопросу** слушали директора МАОУ СОШ № 104 Е.В. Качаловскую, которая представила на согласование Управляющему совету Программу развития МАОУ СОШ № 104 на 2022-2026 годы. Директор акцентировала внимание членов Управляющего совета на особенностях социального состава школы, квалификации педагогов. Елена Васильевна отметила, что приоритетными задачами развития являются повышение квалификации педагогов, создание традиций школы, развитие творческого направления, стимулирование к дальнейшему развитию педагогического коллектива через моральное и материальное поощрение.

**2. По 2-му вопросу** слушали председателя Управляющего совета Е.Ф. Водяницкого. Евгений Филиппович выразил обеспокоенность состоянием школьного имущества. Многие учащиеся совершенно не воспитаны, портят и уничтожают школьное имущество. До начала пандемии администрацией школы предпринимались попытки привлечь родителей к дежурству по школе, но потом в силу вступили ограничения, и данное направление не получило развитие. Представитель родительской общественности Крючкова Юлия Сергеевна заметила, что полномочия родителей в школе ничем не подкреплены, поэтому было бы хорошо документально закрепить полномочия родителей при осуществлении дежурства по школе.

**3. По 3-му вопросу** слушали заместителя директора МАОУ СОШ № 104 И.В. Ахтырскую, которая вынесла на обсуждение формат школьной формы обучающихся на 2022-2023 учебный год. Инна Владимировна отметила, что за 3 года функционирования школы стало очевидно, что требования Положения о школьной форме и требованиях к внешнему виду обучающихся МАОУ СОШ №104 в полной мере соблюдают только учащиеся начальной школы. В среднем и старшем звене требования либо не выполняются, либо выполняются частично. Дисгармония во внешнем виде возникает чаще всего за счёт ношения не соответствующей требованиям верхней части костюма в холодное время года. Директор школы Е.В. Качаловская предложила ввести с сентября 2022 года в качестве обязательного элемента одежды в холодное



время года жилет либо бомбер темно-синего цвета. Ученица 10 «Б» класса Виганд Инга выразила сомнение по поводу того, что учащиеся выберут жилет в качестве обязательного элемента. Предложила предоставить самим учащимся выбор: или жилет, или бомбер. За данное предложение проголосовали. Принято единогласно.

Заместитель директора Лясникова А.С. предложила также внести изменения по закреплению цветовой гаммы футболок на следующий учебный год, а именно: сохранить цвета ещё на год за каждой параллелью: 1, 2 - жёлтый, 3 - оранжевый, 4 - бирюзовый, 5 - зелёный, 6 - оранжевый, 7 - красный, 8 - бирюзовый, 9 - синий, 10 - красный, 11 – чёрный. За данное предложение проголосовали. Принято единогласно.

**4. По 4-му вопросу** слушали заместителя директора МАОУ СОШ № 104 А.С. Лясникову, которая рассказала об организации питания в МАОУ СОШ № 104, а именно о преимуществах сотрудничества с КШП № 1. Также Анна Степановна рассказала о функциях родительского контроля, о регулярно организуемых праздниках для детей в столовой с мастер-классами и дегустацией, что особенно нравится детям.

**5. По 5-му вопросу** слушали экономиста МАОУ СОШ № 104 Н.А. Кубкину, которая предложила на согласование стимулирующие выплаты работникам МАОУ СОШ № 104 с 01.01.2022 г. по 31.08.2022 г. (приложение № 1).

**6. По 6-му вопросу** слушали экономиста МАОУ СОШ № 104 Н.А. Кубкину, которая предложила установить стимулирующую выплату с 01.01.2022 г. по 31.08.2022г. сотрудникам, занятым организацией обслуживания обучающихся горячим питанием и содержанием обеденных залов в соответствии с санитарными нормами (приложение № 2).

**7. По 7-му вопросу** слушали экономиста МАОУ СОШ № 104 Н.А. Кубкину, которая предложила на согласование стимулирующие выплаты работникам МАОУ СОШ № 104 за январь 2022 г. (приложение № 3).

**8. По 8-му вопросу** слушали экономиста МАОУ СОШ № 104 Н.А. Кубкину, которая предложила на согласование стимулирующие выплаты работникам МАОУ СОШ № 104 с 01.01.2022 по 31.08.2022 г. за эффективность и результаты труда (приложение № 4).

**9. По 9-му вопросу** слушали экономиста МАОУ СОШ № 104 Н.А. Кубкину, которая предложила на согласование стимулирующие выплаты работнику МАОУ СОШ № 104 с 10.01.2022 по 31.08.2022 г. за выслугу лет (приложение № 5).

**Решили:**

1. Согласовать Программу развития МАОУ СОШ № 104 на 2022-2026 годы (единогласно).

2. Информацию принять к сведению. Администрации МАОУ СОШ № 104 продумать и разработать локальный акт, например, «Положение о родительском контроле» к моменту снятия ограничений, связанных с



распространением коронавирусной инфекции.

3. Внести изменения в Положение о школьной форме и требованиях к внешнему виду обучающихся МАОУ СОШ №104, закрепив обязательное ношение жилета или бомбера установленного образца в холодное время года в срок до 1.05.2022. Также внести изменения в Положение о школьной форме и требованиях к внешнему виду обучающихся МАОУ СОШ №104, закрепив цвета футболок по параллелям на 2022-2023 учебный год.

4. Информацию принять к сведению.

5. Согласовать стимулирующие выплаты работникам МАОУ СОШ № 104 с 01.01.2022 г. по 31.08.2022 г. (приложение № 1).

6. Согласовать стимулирующую выплату с 01.01.2022 г. по 31.08.2022г. сотрудникам, занятым организацией обслуживания обучающихся горячим питанием и содержанием обеденных залов в соответствии с санитарными нормами (приложение № 2).

7. Согласовать стимулирующие выплаты работникам МАОУ СОШ № 104 за январь 2022 г.

8. Согласовать стимулирующие выплаты работникам МАОУ СОШ № 104 с 01.01.2022 по 31.08.2022 г. за эффективность и результаты труда.

9. Согласовать стимулирующие выплаты работнику МАОУ СОШ № 104 с 10.01.2022 по 31.08.2022 г. за выслугу лет.

Председатель Управляющего совета



Е.Ф. Водяницкий

Секретарь Управляющего совета



И.В. Ахтырская