

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 104**

Российская Федерация, 350901, город Краснодар, улица им. Героя
Аверкиева А.А., 32, тел./факс (861) 992-44-62, e-mail: school104@kubannet.ru

ПРИКАЗ

01.09.2021

№ 63-П

г. Краснодар

**Об утверждении плана методической работы школы
на 2021-2022 учебном году**

С целью эффективной организации методического обеспечения образовательного процесса и обеспечения деятельности и развития МАОУ СОШ № 104 п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить состав научно-методического совета школы:

Качаловская Е. В., директор школы – председатель совета;

Благинина М. А., заместитель директора по УМР – заместитель председателя;

Меркушева Е.К., заместитель директора по УВР;

Лясникова А.С., заместитель директора по УВР;

Бедная Н.М., заместитель директора по УВР;

Шевелёва В.Н., заместитель директора по УВР;

Мельник К.В., заместитель директора по УВР;

Гришина Е.А., заместитель директора по ВР;

Ахтырская И.В., заместитель директора по ВР;

Манюк А.Э., заместитель директора по УВР;

Панькив Е.В., педагог-психолог;

Гулакова Т.А., руководитель ШМО учителей русского языка и литературы;

Барышенская В.Ю., руководитель ШМО учителей математики;

Дорошенко Е.Б., руководитель ШМО учителей биологии, химии, географии и физики;

Коротких Н.Б., руководитель ШМО учителей технологии, музыки и ИЗО;

Басараб Ю.Г., руководитель ШМО учителей истории и обществознания;

Панина К.В., руководитель ШМО учителей иностранных языков;

Егоров Д.А., руководитель ШМО учителей физической культуры и ОБЖ;

Латошка Н.А., – руководитель ШМО учителей 1-х классов;

Левченко Е.О., – руководитель ШМО учителей 2-х классов;

Фоменко В.В., – руководитель ШМО учителей 3 классов;

Бурунина М.А., - руководитель ШМО учителей 4-х классов;

Водянова Л.Л. - руководитель ШМО классных руководителей 5-11 классов;
Гердт О.С., – руководитель ШМО классных руководителей начальных классов.

2. Утвердить план работы научно-методического совета МАОУ СОШ № 104 на 2020-2021 учебный год (Приложение № 1 к настоящему приказу).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №104

Е.В. Качаловская

Проект подготовлен и внесен
заместителем директора по УМР
МАОУ СОШ № 104

М.А. Благиной

С приказом ознакомлены:

М.А. Благина
А.С. Лясникова
В.Н. Шевелёва
Е.А. Гришина
И.В. Ахтырская
А.Э. Манюк
Н.М. Бедная
Н.Б. Коротких
Ю.Г. Басараб
Д.А. Егоров
К.В. Панина
К.В. Мельник
Н.А. Латошка
Е.О. Левченко
В.В. Фоменко
М.А. Бурунина

План работы методического совета школы на 2021-2022 учебный год

Цель школы:

Создание оптимальной модели общеобразовательной школы в условиях реализации ФГОС начального, основного, среднего общего образования, способствующей интеллектуальному, нравственному, физическому, эстетическому развитию личности ребенка, максимальному раскрытию его творческого потенциала, формированию ключевых компетентностей, сохранению и укреплению здоровья школьников.

Задачи:

1. Повышать качество образования в соответствии с современными требованиями к условиям осуществления образовательной деятельности в рамках внедрения и реализации Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) начального общего, основного общего, среднего общего образования и формировать готовность и способность обучающихся к саморазвитию и высокой социальной активности.

2. Совершенствовать систему выявления и поддержки талантливых детей и создавать условия реализации их образовательного потенциала.

3. Формировать кадровый резерв, повышать квалификацию педагогических кадров для работы в современных условиях.

4. Совершенствовать систему сохранения, укрепления здоровья детей и создавать условия для эффективного использования здоровьесберегающих технологий и обеспечения безопасных условий организации воспитательно-образовательного процесса.

5. Укреплять материально-техническую базу школы для эффективной реализации программы перспективного развития.

ТЕМА МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ В 2021 - 2022 УЧЕБНОМ ГОДУ:

«Формирование ключевых компетенций учителя в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог»»

Ожидаемые результаты на конец 2021 - 2022 учебного года:

1. Повышение профессиональной компетенции педагогического коллектива.

2. Повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности.

3. Личностный рост каждого обучающегося.

4. Готовность ученика к самостоятельному выбору и принятию решения, усиление ответственности за последствия своих поступков.

5. Формирование потребности у обучающихся проявлять заботу о своем здоровье и стремления к здоровому образу жизни.

Приоритетные направления работы:

1. повышение педагогической, методологической компетенции педагогов;

2. стимулирование творческого самовыражения, раскрытия профессионального потенциала педагогов;

3. разработка учебных материалов, методических рекомендаций, соответствующих запросам педагогов.

Задачи методического совета:

1. Обеспечение научно-методического сопровождения образовательных стандартов.

2. Непрерывное совершенствование качества образовательной деятельности и её результативности, уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности в области определённой науки и методики её преподавания.

3. Совершенствование анализа и критериев оценки деятельности педагогического коллектива.

4. Активное включение педагогов и обучающихся в творческий поиск, внедрение педагогических, в том числе информационных технологий на уроках.

5. Развитие современного стиля педагогического мышления, формирование готовности к самообразованию.

6. Организация МО учителей-предметников, активизация работы МО по повышению профессионального мастерства педагогов по следующим направлениям: технология подготовки нетрадиционных форм уроков, самоанализ, самоконтроль своей деятельности, активное использование передовых педагогических технологий и их элементов в целях развития познавательного интереса обучающихся, формирование предметных компетенций.

7. Активизация работы учителей по темам самообразования, по распространению передового педагогического опыта, обобщению опыта учителей школы.

8. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образовательной деятельности, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

9. Совершенствование предпрофильной подготовки обучающихся.

10. Развитие обучающихся с учётом их возрастных, физиологических, психологических и интеллектуальных особенностей.

11. Реализация преемственности в сфере образовательных подсистем.

12. Создание в школе здоровьесберегающей среды.

Формы методической работы:

1. Тематические педсоветы.

2. Методический совет.

3. Предметные и творческие объединения учителей.

4. Работа учителей по темам самообразования.

5. Открытые уроки.

6. Творческие отчеты.

7. Методические недели.
8. Работа творческих объединений.
9. Предметные недели.
10. Семинары.
11. Фестиваль науки и творчества.
12. Консультации по организации и проведению современного урока.
13. Организация работы с одаренными детьми.
14. Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока. Систематизация имеющегося материала, оформление тематических стендов.
15. Педагогический мониторинг.
16. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

Сроки	Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Задачи	Ответственный	Итоги
А В Г У С Т	1.Работа педагогического совета	<u>Педагогический совет 1.</u> «Итоги работы школы в 2020-2021 учебном году»	1.Познакомить педагогический коллектив с основными направлениями и задачами школы на новый 2021-2022 учебный год по разным направлениям образовательной деятельности 2.Разное	Директор Заместитель директора по УВР	Решение педагогического совета
	2.Работа методического совета	<u>Заседание 1</u> 1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2021-2022 учебном году. 2. Утверждение плана методической работы школы на 2021-2022 учебный год. 3. Рассмотрение плана работы методических объединений. 4. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам. 5. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2021-2022 учебный год. 6. Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2021-2022 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы. 7. Ознакомление руководителей ШМО с требованиями законодательства в области качества образования.	1.Обсудить план работы школы по основным направлениям образовательной деятельности 2.Рассмотреть рабочие программы	Зам. директора по УМР Благинина М.А.	Решение методического совета

		5. Утверждение плана проведения предметных недель. 6. Методология (целевая модель) наставничества. Изучение методических рекомендаций.			
	3.Работа с руководителями МО	1.Рассмотрение плана работы МО на новый учебный год 2.Собеседование «Единый орфографический режим по ведению документации» 3. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам	Оказание методической помощи руководителям МО в составлении плана работы	Зам. директора по УМР Благинина М.А.	План работы МО
	4.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	1.Согласование вопросов повышения квалификации 2.Знакомство аттестующихся с нормативными документами по аттестации	Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить квалификацию.	Зам. директора по УМР Благинина М.А.	График курсов График аттестации
С е н т я б р ь	1. Работа с руководителями МО	<u>1.Совещание.</u> <ul style="list-style-type: none"> • Преемственность в обучении обучающихся 5 класса. • Работа с медалистами, одаренными детьми и обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию. • Утверждение тем проектно-исследовательской деятельности учителей. • Утверждение тем по самообразованию. 2.Проверка планов МО. 3.Утверждение сроков проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий 4. Составление базы данных по методической копилке учителей	Совершенствование работы МО Полнота и качество плана работы	Зам. директора по УМР Благинина М.А.	собеседование

	2.Работа кадрами с	1.Отчеты 2.Посещение уроков аттестующихся учителей, уроков учителей по плану внутришкольного контроля	1.Предоставление статистических данных 2.Оказание методической помощи, экспертиза педагогической деятельности	Зам. директора по УМР Благинина М.А.	справка
С е н т я б р ь	3. Работа молодыми специалистами с	1. Организационные мероприятия: - знакомство с задачами школы; - знакомство с оформлением документации. - ознакомление с нормативной правовой документацией по правам и льготам молодых специалистов; - помощь в составлении рабочих программ по предмету. 2. Посещение уроков молодых педагогов с целью оказания методической помощи	Оказание методической помощи	Зам. директора по УМР Благинина М.А., руководители МО	Собеседование Планы уроков Наблюдение
	4.Работа обучающимися высокой учебной мотивации с	1.Подготовка к проведению школьных олимпиад 2.Работа библиотеки в целях развития одаренных детей (план работы: выставки, библиотечные уроки) 3.Работа МО с обучающимися высокой учебной мотивацией 4.Проведение школьного тура Всероссийской олимпиады школьников	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам Корректировка плана работы МО (введение раздела «Работа с обучающимися с высокой учебной мотивацией»)	Зам. директора по УМР Благинина М.А., руководители МО, библиотекарь	Собеседование, наблюдение
О к т я б р ь	1.Работа методического совета	1.Утверждение тематики научно-исследовательских работ школьников и организация конкурса детских презентаций. 3.Мониторинг адаптационного периода 4.Проведение школьного тура Всероссийской олимпиады школьников 5.Методическая консультация «Портфолио учителя как составная добровольной аттестации»	Отслеживание посещаемости и качества ведения занятий	Зам. директора по УМР Благинина М.А., руководители МО	Собеседование

Н о я б р ь	1.Работа методического совета	<u>Заседание 2</u> 1.Итоги мониторинга учебного процесса за 1-ую четверть. 2.Отчет о проведении школьного тура предметных олимпиад и конкурсов 4.Предварительный (предупреждающий) анализ успеваемости обучающихся 9, 11 классов по результатам первой четверти. 5.Организация предметных недель. 7. Работа методических служб школы по подготовке к ОГЭ-2022, ЕГЭ-2022.	Создание организационно-содержательных условий для обеспечения успешной адаптации	Зам. директора по УМР Благинина М.А., руководители МО Учителя-предметники	Протокол заседания методического совета
	2.Работа кадрами	Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК 11.10.2021 по 16.10.2021 неделя русского языка и литературы	Оказание методической помощи и выявления опыта работы учителей, работать над совершенствованием опыта.	Зам. директора по УМР Благинина М.А., руководители МО администрация	Собеседование, аналитическая справка Отчет
	1.Работа методического совета	1.Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности учителей и обучающихся к фестивалю науки и творчества. <u>Заседание 3</u> 1.Анализ результатов 1 полугодия. 2.Анализ инновационной работы за 1 полугодие 3.Организация работы методических объединений на 2 полугодие 4.Организация работы по курсовой подготовке и аттестации учителей на 2 полугодие 5. Анализ результатов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 10. Подготовка к ОГЭ-2022, ЕГЭ-2022. Изменения в КИМ.	Обсудить план работы школы по основным направлениям деятельности образовательного процесса на 2 полугодие, подвести результаты работы за 1 полугодие	Зам. директора по УМР Благинина М.А., руководители МО	Справки

	2. Работа с руководителями МО	1.Проведение заседаний МО 2. Совещание по итогам 1 полугодия 3.Согласование плана работы на 2 полугодие 4. 20.12.21 по 25.12.21 неделя английского языка	подвести результаты работы за 1 полугодие, план работы на 2 полугодие	Зам. директора по УМР Благинина М.А., руководители МО	Собеседование Отчет
	3. Работа с молодыми специалистами	1.Посещение уроков, обучение самоанализу. 2.Взаимопосещение уроков с наставниками. 3.Собеседование о проделанной работе	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста	Зам. директора по УМР Благинина М.А., руководители МО, администрация	Собеседование
Д е к а б р ь	4.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	Зам. директора по УМР Благинина М.А., руководители МО администрация	Собеседование, аналитическая справка
	5. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1.Региональный тур всероссийской олимпиады школьников.	Качество и результативность проведения	Зам. директора по УМР Благинина М.А., руководители МО учителя-предметники	Отчет о проведении Справка
	6. Работа НОУ	Подготовка к Фестивалю науки и творчества	Практические рекомендации	Зам. директора по УМР Благинина М.А., руководители МО	Собеседование
	1.Работа методического совета	Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности учителей к фестивалю науки и творчества	Практические рекомендации	Зам. директора по УМР Благинина М.А., руководители МО	Собеседование
	2.Работа педагогического совета	<u>Педсовет</u> «Использование медиативных и восстановительных практик в работе педагога»		Зам. директора по ВР Ахтырская И.В.	Решение педсовета

Февраль

<p>1.Работа кадрами</p>	<p>1. Методическая помощь участнику конкурса «Учитель года – 2022» 2. Посещение уроков</p>	<p>выявление опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта</p>	<p>Зам. директора по УМР Благинина М.А., руководители МО</p>	<p>Аналитическая справка</p>
<p>2. Работа руководителями МО</p>	<p>1. Подготовка к Фестивалю науки и творчества (защита проектов)</p>	<p>Качество и результативность проведения</p>	<p>Зам. директора по УМР Благинина М.А., руководители МО</p>	<p>Собеседование, справка</p>
<p>3. Работа молодыми специалистами</p>	<p>1. «Использование современных образовательных технологий в учебном процессе» 2. Посещение уроков и их анализ.</p>	<p>Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста</p>	<p>Зам. директора по УМР Благинина М.А., руководители МО</p>	<p>Собеседование, аналитическая справка</p>
<p>4.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</p>	<p>Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей</p>	<p>Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки</p>	<p>Зам. директора по УМР Благинина М.А., руководители МО</p>	<p>Материалы к представлению</p>
<p>5. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации</p>	<p>1.Региональный тур всероссийской олимпиады школьников</p>	<p>Активизация форм и методов внеклассной работы учителей</p>	<p>Зам. директора по УМР Благинина М.А., руководители МО, учителя-предметники</p>	<p>Справка</p>
<p>7.Работа методического совета</p>	<p>1 Методическая помощь участникам профессиональных конкурсов. Заседание 4. 1.Анализ деятельности методических служб ОО по подготовке и проведению ОГЭ-2021, ЕГЭ-2022, анализ Репетиционных экзаменов в 9, 11 классах. 2. Организация работы методических служб ОО по отслеживанию качества преподавания предметов математического цикла.</p>	<p>Качество и результативность проведения. Участие в профессиональных конкурсах</p>	<p>Зам. директора по УМР Благинина М.А., руководители МО учителя-предметники</p>	<p>Заявки</p>

		3. Анализ использования учителями школы ЭОР и ЦОР..			
М а р т	1.Работа педагогического совета	<u>Педсовет</u> В соответствии с планом проведения педагогических советов		педсовет	Решение педсовета
	2.Работа с кадрами	Методическая помощь педагогам по ведению проектно-исследовательской деятельности с обучающимися	Подготовка обучающихся к фестивалю науки и творчества	Зам. директора по УМР Благинина М.А., руководители МО, учителя-предметники	Собеседование
	3. Работа с руководителями МО	Заседание МС 1.Способы и приёмы работы с обучающимися при подготовке к Всероссийским проверочным работам. 2.Система оценки качества образовательного результата: проблема профессионального единства 3.28.02-04.03.2022 неделя физической культуры и ОБЖ 4.07.03-12.03.2022 неделя технологии, музыки и ИЗО		Зам. директора по УМР Благинина М.А., руководители МО	Отчет
	4. Работа с молодыми специалистами	Обсуждение итогов подготовки к ГИА в 9, 11 классах «Качество подготовки к ГИА с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»	Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи	Зам. директора по УМР Благинина М.А., руководители МО учителя-наставники	Собеседование
	5.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	Зам. директора по УМР Благинина М.А., руководители МО администрация	Собеседование, аналитическая справка

	6. Работа с учащимися высокой учебной мотивации	1. Участие в предметной неделе естественно-математического цикла, эстетического, физического, технологического образования и ОБЖ.	Активизация форм и методов внеклассной работы учителей	Зам. директора по УМР Благинина М.А., руководители МО, учителя-предметники	Собеседование, справка
А п р е л ь	1.Работа методического совета	Методический семинар «Метапредметный характер урока. Формирование УУД на уроке» Заседание 5. 1. Анализ деятельности ОО по совершенствованию содержания и оценки качества образования естественно-математического цикла. 2. Анализ деятельности школы по вопросу «Здоровьесбережение – основа качества образования».	Обсудить план работы школы по основным направлениям деятельности образовательной деятельности на 4 четверть, подвести результаты работы за 3 четверть	Зам. директора по УМР Благинина М.А., руководители МО	Протокол
	2.Работа с кадрами	1. Самоаудит по научно-методической работе педагогов школы.	Контроль за состоянием научно-методической работы педагогов	Зам. директора по УМР Благинина М.А., руководители МО, учителя-предметники	
	3. Работа с руководителями МО	1. <u>Совещание.</u> 1. Ознакомление руководителей МО с Порядком проведения ГИА для обучающихся 9, 11 классов. 2. «Качество подготовки к ЕГЭ и ОГЭ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся» 3. 11.04-16.04.2022 неделя истории 4. 18.04-23.04.2022 неделя математики 5. 04.04-09.04.2022 неделя естественных наук	Качество и результативность проведения	Зам. директора по УМР Благинина М.А., руководители МО, учителя-предметники	Выводы и предложения Отчет

	4. Работа с молодыми специалистами	Посещение уроков, разбор плана-конспекта к уроку	Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи	Зам. директора по УМР Благинина М.А., руководители МО, учителя наставники	Аналитическая справка, собеседование
	5. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	Зам. директора по УМР Благинина М.А., руководители МО, администрация	Собеседование, аналитическая справка
	6. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1. Участие в дистанционных интеллектуальных конкурсах и олимпиадах	Развитие интеллектуальных способностей обучающихся	Зам. директора по УМР Благинина М.А., руководители МО, учителя-предметники	справка
М а й	1. Работа педагогического совета	<u>Педсовет 5</u> В соответствии с планом проведения педагогических советов.		педсовет	протокол
	2. Работа методического совета	<u>Заседание 6.</u> 1. Анализ учебно-методической работы школы за прошедший учебный год. Выполнение учебных программ. 2. Подготовка к итоговому педсовету. 3. О подготовке и проведении итогового контроля по итогам года обучающихся 1-8,10 классов 4. Итоги работы школы по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО	Проанализировать результативность учебно-методической работы за год. Проанализировать результативность реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО	Зам. директора по УМР Благинина М.А., руководители МО	протокол
	3. Работа с руководителями МО	1. Отчет руководителей МО о выполнении учебных программ за год. 2. Отчет руководителей МО. Анализ работы МО за год. 3. <u>Собеседование.</u> Задачи и план работы МО на следующий учебный год.	Анализ методической работы и предварительный план на следующий учебный год	Зам. директора по УМР Благинина М.А., руководители МО	отчет

		4.Отчет о работе с молодыми специалистами.			
	4. Работа с молодыми специалистами	1.Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе. 2. Отчеты наставников о работе с молодыми педагогами.	Результативность работы наставников	Учителя-наставники	
	5.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Составление списка и сбор заявлений на курсовую подготовку следующего учебного года	Сбор данных о желающих повысить квалификацию	Зам. директора по УМР Благинина М.А., руководители МО, администрация	Собеседование, аналитическая справка
	6. Работа НОУ	Подведение итогов работы НОУ	Результативность работы с учащимися высокой учебной мотивации	Зам. директора по УМР Благинина М.А., руководители МО	отчет
	7.Работа педагогического совета	<u>Педсовет 6</u> «Результаты итогового контроля по итогам 2020-2021 учебного года. Перевод обучающихся в следующий класс»	Результаты работы	педсовет	протокол
Июнь	1.Работа педагогического совета	<u>Педсовет 7</u> 1.Об окончании выпускниками основной общеобразовательной школы <u>Педсовет 8</u> 1.Об окончании выпускниками средней общеобразовательной школы.	Определение степени подготовленности участников образовательной деятельности к ГИА и готовности выпускников к дальнейшему продолжению образования	педсовет	протокол