

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол от 30.08.2021 № 01

УТВЕРЖДЕНО
приказом муниципального
автономного общеобразовательного
учреждения муниципального
образования город Краснодар средней
общеобразовательной школы № 104
от 01.09.2021 № 82-П
Директор _____ Е.В. Качаловская

ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы и регламентирует деятельность Педагогического совета МАОУ СОШ № 104 (далее – Школа).

1.2. Педагогический совет (далее – Педагогический совет) является одним из коллегиальных органов управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов. Педагогический совет призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности школы и администрации.

1.3. Положение о педагогическом совете утверждается приказом директора школы;

1.4. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим Положением.

1.5. Решения Педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательных отношений организации и вводятся в действие приказом директора.

2. Цели и задачи Педагогического совета

Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов.

2.1. Целями деятельности Педагогического совета являются:
осуществление самоуправленческих начал;
развитие инициативы коллектива и государственно-общественных принципов управления.

2.2. Задачами деятельности Педагогического совета являются:
решение общих вопросов управления образовательной деятельностью;
обеспечение направленности деятельности педагогических работников

образовательного учреждения на совершенствование образовательной деятельности;

внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности;

управление качеством образовательной деятельности;

содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников школы с общественностью;

решение вопросов организации промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, перевода и выпуска обучающихся, освоивших в полном объеме содержание основных общеобразовательных программ, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.

3. Полномочия Педагогического совета

3.1. Организация образовательного процесса.

3.2. Определение стратегии образовательной деятельности общеобразовательной организации.

3.3. Обсуждение содержания образования, выбор форм, методов, методик и технологий, реализуемых в образовательном процессе.

3.4. Утверждение общеобразовательной программы и программы развития общеобразовательной организации.

3.5. Рассмотрение и согласование планов учебно-воспитательной и методической работы.

3.6. Утверждение порядка и форм проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся на учебный год.

3.7. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников, развития их творческой инициативы, распространения передового педагогического опыта.

3.8. Организация проведения инновационной и экспериментальной работы.

3.9. Решение вопросов перевода обучающихся в следующие классы, оставления на повторный год обучения, перевода на иные формы образования.

3.10. Решение вопросов допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации, выпуска и награждения обучающихся.

3.11. Утверждение порядка и форм проведения промежуточной аттестации обучающихся на учебный год, в том числе формы и порядка оценки личностных и надпредметных результатов.

3.12. Анализ состояния учебно-программного, учебно-методического обеспечения, состояния и итогов учебной и воспитательной работы.

3.13. Обсуждение отчетов педагогических работников, руководителей и иных работников общеобразовательной организации по обеспечению качества образовательного процесса, а также опыта работы педагогических работников в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебно-методических пособий.

3.14. Представление педагогических работников к поощрению.

3.15. Обсуждение отчёта директора общеобразовательной организации об итогах образовательной деятельности в истекшем учебном году и принятие решения о его представлении управляющему совету общеобразовательной организации.

3.16. Утверждение списка учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в общеобразовательной организации.

3.17. Решение иных вопросов, связанных с образовательной деятельностью школы.

4. Порядок формирования и организация работы педагогического совета

4.1. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Школы. Председателем Педагогического совета является директор Школы.

4.2. Для ведения делопроизводства Педагогический совет из своих постоянных членов избирает секретаря. Секретарь Педагогического совета избирается сроком на один год). Секретарю педагогического совета за выполнение должностных обязанностей может быть установлена доплата в соответствии с Положением об оплате труда.

4.3. На заседания Педагогического совета могут приглашаться обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, при необходимости Педагогический совет может привлекать для работы на свои заседания любых специалистов.

4.4. Педагогический совет работает по плану, утвержденному директором школы.

4.5. Заседания Педагогического совета проводятся не реже четырёх раз в течение учебного года, в случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета;

4.6. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Педагогического совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя. В случае несогласия Председателя с решением педагогического совета, он выносит вопрос на рассмотрение Управляющего совета школы.

4.7. Решения Педагогического совета являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей состава и за них проголосовало не менее двух третей присутствующих.

4.8. Решения Педагогического совета являются обязательными для всех педагогических работников Школы.

5. Права и ответственность Педагогического совета

5.1. Члены Педагогического совета имеют право:

предлагать директору образовательного учреждения планы мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Педагогического совета.

5.2. Педагогический совет несет ответственность:

за соблюдение в процессе осуществления образовательным учреждением образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;

за соблюдение прав участников образовательного процесса;

за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов;

за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в образовательном учреждении;

за выполнение принятых решений и рекомендаций;

за результаты образовательной деятельности;

за укрепление авторитета образовательного учреждения.

6. Документация педагогического совета

6.1. На заседаниях Педагогического совета ведется Протокол, который оформляется в Книге протоколов заседаний Педагогического совета. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем Педагогического совета.

6.2. Книга протоколов входит в номенклатуру дел образовательного учреждения и хранится в делах директора Образовательного учреждения. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.